



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА
„РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СУДСКА ВЕШТАЧЕЊА“, АД,
НОВИ САД ЗА 2020. ГОДИНУ



Број: 400-553/2021-06/9
Београд, 17. септембар 2021. године



С А Д Р Ж А Ј :

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	3
ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРЕ ПРЕДУЗЕТЕ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ	6
ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СУДСКА ВЕШТАЧЕЊА, АД, НОВИ САД ЗА 2020. ГОДИНУ	12
ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ „РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СУДСКА ВЕШТАЧЕЊА“, АД, НОВИ САД	48



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Извештај о ревизији финансијских извештаја „Републичког завода за судска вештачења“, а.д., Нови Сад

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја „Републичког завода за судска вештачења“, а.д., Нови Сад за 2020. годину, и то: 1) Биланс стања, 2) Биланс успеха, 3) Извештај о осталом резултату, 4) Извештај о токовима готовине, 5) Извештај о променама на капиталу и 6) Напомене уз финансијске извештаје.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји за 2020. годину, по свим материјално значајним питањима, дају истинит и објективан приказ финансијског положаја Републичког завода за судска вештачења, а.д., Нови Сад, на дан 31. децембар 2020. године, као и резултата његовог пословања, промена на капиталу и токова готовине за пословну годину завршену на тај дан и припремљени су у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Друштво није вршило процену наплативости исказаних потраживања од купаца у износу од 4.383 хиљада динара која су старија од годину дана и неизвесна су у погледу њихове наплате, што није у складу са МСФИ 9 Финансијски инструменти-признавање и одмеравање. Због наведеног, прецењена су потраживања од купаца, као и нераспоређени добитак ранијих година за наведени износ.

Друштво није доказало да је предузело активности на усаглашавању значајног дела потраживања од купаца у земљи у износу од 7.117 хиљада динара (74,8%), нити је у Напоменама уз финансијске извештаје, у складу са чланом 22 Закона о рачуноводству¹ обелоданило да потраживања од купаца у поменутом износу нису усаглашена.

Друштво има значајан број средстава која су у употреби а немају садашњу вредност, јер није у 2020. години, као и претходном периоду вршило преиспитивање корисног века употребе нематеријалне имовине у складу са МРС 38 Нематеријална имовина и некретнина, постројења и опреме у складу са МРС 16 Некретнине, постројења и опрема.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији², Пословником Државне ревизорске институције³ и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 30 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

¹ „Службени гласник РС“, број 73/2019.

² „Службени гласник РС“, бр. 101/2005, 54/2007 и 36/2010.

³ „Службени гласник РС“, број 9/2009.



Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему и истинит и објективан приказ ових финансијских извештаја у складу са међународним стандардима финансијског извештавања (МСФИ за МСП) и законом којим је уређено рачуноводство и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности субјекта ревизије да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако оснивач намерава да субјект ревизије престане са пословањем, или нема другу реалну могућност осим да то уради. Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије. Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљених до



датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.

- Процењујемо укупну презентацију, структуру и садржај финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане трансакције и догађаји на такав начин да се постигне истинит и објективан приказ.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић

Државна ревизорска институција

Макензијева 41

11000 Београд, Србија

17. септембар 2021. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ



С А Д Р Ж А Ј:

1. Резиме откритених неправилности	8
2. Резиме датих препорука	9
3. Мере предузете у поступку ревизије.....	10
4. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	10



1. Резиме откривених неправилности

ПРИОРИТЕТ 1⁴

1) На основу спроведених ревизорских поступака, извршене анализе донетих појединачних аката, правилника и њихове усклађености и примене, утврђене су следеће неправилности:

- Након преноса акцијског капитала на Републику Србију, именоване заступника капитала, односно овлашћеног лица које представља Републику Србију као већинског власника капитала на седницама скупштине акционара, није извршено у складу са чланом 350 став 3 тачка 2), Закона о привредним друштвима⁵;
- Органи друштва нису формирани у складу са Законом о привредним друштвима јер је члановима и председнику одбора директора истекао мандат ;
- Директора Завода, именован је Управни одбор акционарског друштва 6. марта 2012. године. Чланом 329 став 1 тачка 11) Закона о привредним друштвима, прописано је да Скупштина друштва одлучује о именовању и разрешењу директора;
- код АПР-а извршена је промена пословног имена „Завод за судска вештачења“ у „Републички завод за судска вештачења“, без промене Оснивачког акта и Статута.

Због наведеног пословно име Друштва регистровано код АПР-а, не одговара пословном имену Друштва наведеном у Оснивачком акту и Статуту, што није у складу са чланом 246 Закона о привредним друштвима;

- Статутом „Републичког завода за судска вештачења“ а.д, Нови Сад није уређен поступак доношења и начина утврђивања цена, нити је регулисано који орган је надлежан за доношење ценовника, односно ко даје сагласност на исти;

-Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама од 30. октобра 2015. године, није усаглашен са Законом о рачуноводству и преводима Међународних стандарда финансијског извештавања (МСФИ)⁶. чија примена је обавезна од 2020. године. (Напомена 2.1.)

ПРИОРИТЕТ 2⁷

2) Друштво није у 2020. години, као и у претходном периоду вршило преиспитивање корисног века употребе нематеријалне имовине у складу са параграфом 104 МРС 38 Нематеријална имовина и самим тим није вршило промену рачуноводствене процене, у ситуацијама када су очекивања заснована на новим проценама корисног века употребе различита од претходних нити је прилагодило стопе амортизације новим околностима. Наведено има за последицу исказивање у аналитичкој евиденцији значајног броја средстава која су и даље у употреби, а немају исказану садашњу вредност, односно укупни трошкови амортизације су распоређени током дела корисног века употребе средстава, а не током целог периода коришћења. Укупна набавна вредност потпуно амортизоване нематеријалне имовине износи 493 хиљаде динара. (Напомена 2.2.1.1.)

3) Друштво није, у 2020. години као ни у ранијем периоду вршило преиспитивање корисног века употребе опреме у складу са параграфом 51 МРС 16 Некретнине, постројења и опрема и самим тим није вршило промену рачуноводствене процене, у ситуацијама када су очекивања заснована на новим проценама корисног века употребе различита од претходних

⁴ Приоритет 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

⁵ „Службени гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019.

⁶ „Службени гласник РС“, број 123/2020.

⁷ Приоритет 2 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.



нити је прилагодило стопе амортизације новим околностима. Наведено има за последицу исказивање у аналитичкој евиденцији одређеног броја средстава која су и даље у употреби, а за која се не врши обрачун амортизације, односно укупни трошкови амортизације су распоређени током дела корисног века употребе средстава, а не током целог периода коришћења. Укупна набавна вредност потпуно амортизованих постројења и опреме износи 631 хиљаду динара. (Напомена 2.2.1.2.)

4) Друштво није доказало да је предузело активности на усаглашавању значајног дела потраживања од купаца у земљи у износу од 7.117 хиљада динара (74,8%), нити је у Напоменама уз финансијске извештаје, у складу са чланом 22 Закона о рачуноводству обелоданило да потраживања од купаца у поменутом износу нису усаглашена. (Напомена 2.2.1.4.)

5) Друштво није извршило исправку вредности потраживања на дан 31. децембра 2020. године на терет расхода, која су старија од годину дана и неизвесна су у погледу њихове наплате у износу од 4.383 хиљаде динара. Друштво није вршило адекватну процену наплативости исказаних потраживања што није у складу са усвојеним рачуноводственим политикама, односно умањење истих у складу са параграфом 4.1.4 и 5.2.1.ц МСФИ 9 Финансијски инструменти. (Напомена 2.2.1.4.)

ПРИОРПИТЕТ 3⁸

6) Друштво није успоставило адекватан систем финансијског управљања и контроле, јер није донело Регистар ризика са јасно утврђеним ризицима у пословању, нити Стратегију управљања ризицима, у којој би биле дефинисане мере које се предузимају са циљем анализе, процене и отклањања ризика, што није у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору⁹, нису сачињене појединачне писане процедуре везане за одређене сегменте пословања, нити су донета одговарајућа интерна акта у пословању (Напомена 2.1.)

7) У Друштву није успостављена интерна ревизија, чиме није поступљено у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору¹⁰ (Напомена 2.1.)

2. Резиме датих препорука

ПРИОРИТЕТ 1

1) Препоручујемо Друштву:

- да се обрати Влади Републике Србије са захтевом да се одреди заступник капитала Републике Србије и ускладе оснивачки акт и статут са променама које су настале после закључења Уговора о преносу оснивачких права у привредном друштву 2015. године, којим су пренета оснивачка права на Републику Србију.;
- да у складу са чланом 3 Закона о раду¹¹, односно да уколико постоје услови отпочне са преговорима за закључење колективног уговора, односно да донесе правилник о раду уколико нису испуњени услови за закључење колективног уговора;

⁸ Приоритет 3 - грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од датума припреме наредног сета финансијских извештаја до три године

⁹ „Службени гласник РС“, број 89/2019

¹⁰ „Службени гласник РС“, бр. 99/2011 и 106/2013

¹¹ „Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење.



- да Статутом утврди орган надлежан за сачињавање, односно одобравање ценовника за услуге које пружа корисницима;
- да Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама усклади са новим Законом о рачуноводству и измењеним Међународним стандардима финансијског извештавања (МСФИ) (Напомена 2.1. - Препорука број 1)

ПРИОРИТЕТ 2

2) Препоручујемо Друштву да у складу са захтевима МРС 38 Нематеријална имовина, изврши преиспитивање корисног века употребе нематеријалне имовине и уколико су очекивања заснована на новим проценама у вези са корисним веком употребе знатно различита од претходних, да изврши промене у складу са МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке. (Напомена 2.2.1.1. - Препорука број 4)

3) Препоручујемо Друштву да у складу са захтевима МРС 16 Некретнине, постројења и опрема, изврши преиспитивање корисног века употребе постројења и опреме и уколико су очекивања заснована на новим проценама у вези са корисним веком употребе знатно различита од претходних, да изврши промене у складу са МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке. (Напомена 2.2.1.2. - Препорука број 5)

4) Препоручујемо Друштву да усагласи потраживања са купцима у земљи, у складу са чланом 22 Закона о рачуноводству и у складу с тим изврши књижења у својом половним књигама. (Напомена 2.2.1.4. - Препорука број 6)

ПРИОРИТЕТ 3

5) Препоручујемо Друштву да усвоји стратегију управљања ризицима (у циљу идентификовања, процене и контроле над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати супротан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава и са задатком да пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени) у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору. (Напомена 2.1. - Препорука број 2)

6) Препоручујемо Друштву да успостави интерну ревизију, у складу са чланом 82 Закона о буџетском систему¹² и чланом 3 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору. (Напомена 2.1. - Препорука број 3)

3. Мере предузете у поступку ревизије

1) У пословним књигама Друштва, корекцијом почетног стања, извршена је исправка књижења на начин да је повећана исправка вредности потраживања од купаца у земљи у износу 4.383 хиљаде динара, на терет нераспоређеног добитка из ранијих година, налогом за књижење број 341 од 08. јула 2021. године.

4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Субјект ревизије „Републички завод за судска вештачења“, а.д., Нови Сад, је на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужно да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

¹² „Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020



Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом и
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Субјект ревизије „Републички завод за судска вештачења“, а.д., Нови Сад, у одазивном извештају треба да исказе мере исправљања по основу откривених неправилности односно свих налаза датих у Извештају о ревизији финансијских извештаја који могу да садрже и препоруке за њихово отклањање.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитост навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће. Сагласно члану 57 став 1 тачка 3 Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјекат ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима, Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 ст. 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА „РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СУДСКА ВЕШТАЧЕЊА“, АД, НОВИ САД ЗА 2020. ГОДИНУ



С А Д Р Ж А Ј:

1. Основни подаци о субјекту ревизије	14
2. Налази у поступку ревизије.....	23
2.1. Интерна финансијска контрола	23
2.2. Финансијски извештај	27
2.2.1. Биланс стања.....	27
2.2.2. Биланс успеха.....	38
2.2.3. Извештај о осталом резултату.....	45
2.2.4. Извештај о променама на капиталу.....	45
2.2.5. Извештај о токовима готовине.....	45
2.2.6. Напомене уз финансијске извештаје	45
2.2.7. Потенцијалне обавезе	46
3. Друга питања у поступку ревизије	46



1. Основни подаци о субјекту ревизије

Пун назив: “Републички завод за судска вештачења”, а.д., Нови Сад

Седиште и адреса: Сремска 9, Нови Сад

Матични број: 08068305

Шифра делатности: 6910 – Услуге судских вештака

ПИБ: 100448017

Релевантне правне чињенице везане за историјат Друштва су следеће:

Завод за судска вештачења Нови Сад је основан Одлуком Извршног већа Скупштине САП Војовдине број 01-620/6-73 од 23. новембра 1973. године, а Законом о установама које су основали покрајински органи имао је статус установе од посебног друштвеног интереса.

Решењем Агенције за привредне регистре у Београду, број БД 8116 од 03. јула 1998. године, Завод за судска вештачења Нови Сад је регистрован као друштвено предузеће.

Решењем Агенције за привредне регистре у Београду, број БД 3024/2008 од 29. јануара 2008. године, Завод за судска вештачења, а.д., Нови Сад је регистрован као отворено акционарско друштво, на основу одлуке Скупштине акционара о промени облика организовања из друштвеног предузећа у акционарско друштво.

Решењем Агенције за привредне регистре у Београду, број БД 125419/2008 од 14. аугуста 2008. године, Друштво је извршило повећање акцијског капитала-докапитализацију, у складу са одредбама Уговора о продаји друштвеног капитала број ОВ.П 5802/07 од 06. новембра 2007. године. Дана 25. фебруара 2011. године, Агенција за приватизацију Републике Србије, је раскинула Уговор о продаји капитала, због неиспуњења уговорених обавеза од стране купца Тијане Ђорђевић из Новог Сада. Након раскида Уговора о продаји капитала, Агенцији за приватизацију је пренето 8.678 акција номиналне вредности 100,00 динара, Одлуком број 10-6691/11-406/04 од 08. марта 2011. године.

Република Србија је постала власник 8.678 акција, односно 76,18964% акција на основу Уговора о преносу оснивачких права са Агенције за приватизацију на Републику Србију од 18. јуна 2015. године.

Решењем Агенције за привредне регистре у Београду, број БД 85738/2015 од 23. октобра 2015. године, Завод за судска вештачења, а.д., Нови Сад, је променио назив у Републички завод за судска вештачењ, а.д., Нови Сад.

Привредно друштво Републички завод за судска вештачења, а.д., Нови Сад, је на основу законом утврђених критеријума за разврставање разврстано у микро правно лице.

Органи Друштва су: Скупштина и Одбор директора (извршни директор и два неизвршна директора), а управљање Друштвом је организовано као једнодомно.

Друштво је на дан 31. децембра 2020. године имало 8 запослених (31. децембра 2019. године је имало 9 запослених), на основу кадровске евиденције.

Основ за састављање и приказивање финансијских извештаја и рачуноводствене политике

Вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја,



правна лица и предузетници у Републици Србији су у обавези да врше у складу са Законом о рачуноводству који прописује Међународне стандарде финансијског извештавања (МСФИ) као основу за признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима. Међународни стандарди финансијског извештавања у смислу наведеног закона су: Оквир за припремање и приказивање финансијских извештаја (Концептуални оквир за финансијско извештавање), Међународни рачуноводствени стандарди (МРС), Међународни стандарди финансијског извештавања (МСФИ) и Међународни стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) и са њима повезана тумачења, накнадне измене тих стандарда и са њима повезана тумачења, чији је превод утврдило и објавило министарство надлежно за послове финансија.

Друштво је сходно критеријумима наведеним у Закону о рачуноводству разврстано у микро правно лице.

Приложени финансијски извештаји су приказани у форми прописаној Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике¹³. Редован годишњи финансијски извештај, према прописима о рачуноводству Републике Србије чине Биланс стања, Биланс успеха, Извештај о осталом резултату, Извештај о променама на капиталу, Извештај о токовима готовине и Напомене уз финансијске извештаје.

Финансијски извештаји су исказани у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако је другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Презентација финансијских извештаја захтева од руководства Друштва коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на презентоване вредности средстава и обавеза, обелодањивање потенцијалних потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја, као и прихода и расхода у току извештајног периода..

Упоредне податке чине финансијски извештаји Друштва за 2019. годину који нису били предмет ревизије Државне ревизорске институције.

Организација рачуноводства

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Републичког завода за судска вештачења, а.д., Нови Сад од 30.октобра 2015. године, усвојеним Одлуком Скупштине Друштва број 238-2015-а је уређена организација рачуноводственог система, интерне рачуноводствене контроле, одређено је лице за вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја, уређене су рачуноводствене исправе и кретање рачуноводствених исправа и утврђене су рачуноводствене политике.

Рачуноводствене политике

Рачуноводствене политике су посебна начела, основи, конвенције, правила и пракса које је усвојило друштво за припремање и приказивање финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања.

Усвојене рачуноводствене политике односе се на признавање, укидање признавања, мерење и процењивање средстава, обавеза, прихода и расхода друштва.

¹³ „Службени гласник РС“, бр. 95/2014 и 144/2014



Кључне рачуноводствене политике:

Нематеријална имовина

Нематеријална улагања су средства која се могу идентификовати као немонетарна и без физичког обележја.

Као нематеријална улагања признају се и подлежу амортизацији нематеријална улагања која испуњавају услове прописане *МРС 38 Нематеријална улагања*, имају корисни век трајања дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке улагања је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Уколико нематеријално улагање не испуњава услове из става 2. овог члана признаје се на терет расхода периода у коме је настало.

Почетно мерење нематеријалних улагања врши се по набавној вредности или цени коштања.

Накнадно мерење након почетног признавања нематеријалних улагања врши се по трошковном моделу из *МРС 38 Нематеријална улагања*, односно по набавној вредности или цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења.

Амортизација нематеријалних улагања која подлежу амортизацији врши се применом пропорционалног метода у року од 5 година осим улагања чије је време утврђено уговором, када се отписивање врши у роковима који проистичу из уговора.

За нематеријална улагања са неограниченим веком трајања не обрачунава се амортизација.

Обрачун амортизације нематеријалних улагања врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је нематеријално улагање стављено у употребу.

Основицу за обрачун амортизације нематеријалних улагања чини набавна вредност, односно цена коштања умањена за преосталу вредност.

Преостала вредност нематеријалних улагања сматра се једнаком нули, осим када:

- постоји уговорна обавеза трећег лица да откупи нематеријално средство на крају његовог преосталог века трајања, или
- за то нематеријално средство, односно улагање постоји активно тржиште на којем се може одредити преостала вредност и то тржиште ће трајати и на крају века тог нематеријалног средства, односно улагања.

Накнадни издатак који се односи на нематеријално улагање након његове набавке или завршетка увећава вредност нематеријалног улагања ако испуњава услове да се призна као стално средство, тј. ако је век трајања дужи од годину дана и ако је вредност накнадног издатка виша од просечне бруто зараде по запосленом у Републици, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

За накнадни издатак који увећава вредност нематеријалног улагања коригује се и набавна вредност.



Нематеријална улагања која су, према *МСФИ 5 Стална средства намењена продаји и пословања која престају* класификована као средства намењена продаји, на дан биланса исказују се као обртна средства и процењују се по нижој вредности између књиговодствене и фер (поштене) вредности умањене за трошкове продаје.

Некретнине, постројења и опрема

Као некретнине, постројења и опрема признају се и подлежу амортизацији материјална средства која испуњавају услове за признавање прописане *МРС 16 Некретнине, постројења и опрема*, чији је корисни век трајања је дужи од годину дана и појединачна набавна цена у време набавке средства је већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици према последњем објављеном податку Републичког органа надлежног за послове статистике.

Почетно мерење некретнина, постројења и опреме који испуњавају услове за призна као стално средство, врши се по набавној вредности или по цени коштања.

У набавну вредност, односно цену коштања некретнине, постројења и опреме укључују се и трошкови камата који су настали по основу изградње или набавке тих средстава ако су испуњени услови за примену допуштеног алтернативног поступка из *МРС 23 Трошкови позајмљивања* и члана 35. овог Правилника.

Накнадно мерење након почетног признавања некретнина, постројења и опреме врши се по трошковном моделу из *МРС 16 Некретнине, постројења и опрема*, односно по набавној вредности или цени коштања, умањеној за исправке вредности по основу кумулиране амортизације и обезвређења..

Амортизација некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалног метода.

Приликом обрачуна амортизације некретнина, постројења и опреме користиће се следећи век трајања и стопе амортизације:

Опис	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортизације (у%)
Грађевински објекти високоградње и нискоградње армиранобетонске конструкције (зграде, мостови, тунели надвожњаци, лукобрани, нафтоводи, водоводи, плинроводи и далеководи), као и постројења која се сматрају самосталним грађевинским објектом	40	2,5%
Грађевински објекти нискоградње с доњим стројем (доњи строј путева и пруга, бране, насипи и сл.)	33,33	3%
Грађевински објекти високоградње и нискоградње дрвене конструкције	20	5%
Остали грађевински објекти	10	10%



Опис	Корисни век трајања (у годинама)	Стопа амортиза ције (у%)
ОПРЕМА		
Опрема (производна и преносна опрема и постројења осим постројења која су наведена под тачком 1.1) и бродови	20	5%
Погонски и пословни инвентар (стројеви, алати, транспортна средства и уређаји), авиони и шинска возила	10	10%
Намештај, пословни инвентар у трговини, угоститељству и туризму	6	16,5%
Канцеларијска опрема, рачунарска опрема, софтвер, телекомуникациона опрема, путничка моторна возила, возила на моторни погон и прикључни уређаји	5	20%
Воћњаци, виногради, хмељњаци и други трајни насипи	10	10%
	5	20%
ОСТАЛА НЕПОМЕНУТА СРЕДСТВА	10	10%

Основицу за обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме чини набавна вредност, односно цена коштања умањена за преосталу вредност.

Преостала вредност се процењује према вредностима на дан набавке.

Процену преостале вредности некретнине, постројења и опреме врши посебна комисија за процену преостале вредности коју образује директор предузећа.

Преостала вредност се утврђује и умањује основицу за обрачун амортизације у случају када постоји јасна политика предузећа да се средство отуђи пре истека рока трајања или када је вредност на крају периода коришћења средства (вредност отпада) значајна.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство, тј. ако је век трајања дужи од годину дана и ако је вредност накнадног издатка виша од просечне бруто зараде по запосленом у Републици, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао. Такође, ако је накнадни издатак настао претежно по основу рада, потрошног материјала и ситнијих резервних делова тај издатак се исказује као текући трошак одржавања.

За накнадни издатак који увећава вредност нематеријалног улагања коригује се и набавна вредност.

Ако је век трајања уграђеног дела, признатог као накнадни издатак, различит од века трајања средства у које је уграђен, онда се тај део води као посебно средство и амортизује у току корисног века трајања.



Одстрањен део се расходује по процењеној вредности ако није могуће утврдити његову књиговодствену вредност.

Некретнине постројења и опрема који су, према *МСФИ 5 Стална средства намењена продаји и пословања која престају* класификовани као средства намењена продаји, на дан биланса исказују се као обртна средства и процењују се по нижој вредности између књиговодствене и фер (поштене) вредности умањене за трошкове продаје.

Улагања на туђим основним средствима ради обављања делатности признају се и исказују се на посебном рачуну као основна средства под условом да су испуњени услови за признавање из става 1. овог члана. Амортизација улагања на туђим основним средствима врши се на основу процењеног века коришћења који је утврђен уговором са власником тих средстава.

Залихе

Залихе су средства (а) која се држе за продају у уобичајеном току пословања; (б) која су у процесу производње а намењене су за продају или (ц) у облику материјала или помоћних средстава која се троше у процесу производње или приликом пружања услуга. Залихе обухватају:

- основни и помоћни материјал који ће бити искоришћени у процесу производње;
- недовршене производе чија је производња у току;
- готове производе које је произвело предузеће и
- робу која је набављена и држи се ради препродаје, укључујући некретнине (земљиште, грађевинске објекте и остале некретнине) прибављене ради даље продаје.

Залихе материјала које се набављају од добављача мере се по набавној вредности.

Залихе материјала који је произведен као сопствени учинак предузећа мере по цени коштања или по нето продајној вредности ако је нижа.

Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке, трошкови производње (конверзије) и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Трошкови набавке материјала обухватају набавну цену, увозне дажбине и друге порезе (осим оних које предузеће може накнадно да поврати од пореских власти као што је ПДВ који се може одбити као претходни порез), трошкове превоза, манипулативне трошкове и друге трошкове који се могу директно приписати набавци материјала. Попуст, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке.

Краткорочна потраживања и пласмани

Краткорочна потраживања обухватају потраживања од купаца повезаних (матичног, зависних и придружених) и осталих правних и физичких лица у земљи и иностранству по основу продаје производа, робе и услуга.

Краткорочни пласмани обухватају кредите, хартије од вредности и остале краткорочне пласмане са роком доспећа, односно продаје до годину дана од дана биланса.

Краткорочна потраживања од купаца мере се по вредности из оригиналне фактуре.

Ако се вредност у фактури исказује у иностранској валути, врши се прерачунавање у извештајну валуту по курсу важећем на дан трансакције.



Промене девизног курса од датума трансакције до датума наплате потраживања исказују се као курсне разлике у корист прихода или на терет расхода.

Потраживања исказана у иностраној валути на дан биланса прерачунавају се према важећем курсу, а курсне разлике признају се као приход или расход периода.

Индиректан отпис, односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности врши се на основу процене руководства друштва о наплативости потраживања од купаца.

Одлуку о индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца преко рачуна исправке вредности на предлог Комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана доноси директор друштва.

Директан отпис потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована - предузеће није успело судским путем да изврши њихову наплату и потраживање је претходно било укључено у приходе друштва.

Одлуку о директном отпису потраживања од купаца на предлог Комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана доноси директор друштва.

Краткорочни финансијски пласмани и хартије од вредности којима се тргује исказују се по амортизованој вредности, не узимајући у обзир намеру друштва да их држи до доспећа.

Хартије од вредности којима се тргује, односно које су купљене ради даље продаје исказују се по фер (тржишној) вредности. Ефекти промене фер (тржишне) вредности обухватају се као расходи и приходи периода.

Обавезе

Обавезама се сматрају дугорочне обавезе (обавезе према повезаним правним лицима и правним лицима са узајамним учешћем, дугорочни кредити, обавезе по дугорочним хартијама од вредности и остале дугорочне обавезе), краткорочне финансијске обавезе (обавезе према повезаним правним лицима и правним лицима са узајамним учешћем, краткорочни кредити и остале краткорочне финансијске обавезе), краткорочне обавезе из пословања (добављачи и остале обавезе из пословања) и остале краткорочне обавезе.

Краткорочним обавезама сматрају се обавезе које доспевају у року од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Обавеза је свака обавеза која представља уговорну обавезу:

- предаје готовине или другог финансијског средства другом предузећу; или
- размене финансијских инструмената са другим предузећем под потенцијално неповољним условима.

Дугорочним обавезама сматрају се обавезе које доспевају за плаћање у периоду дужем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја.

Део дугорочних обавеза који доспева за плаћање у периоду краћем од годину дана од дана састављања финансијских извештаја исказују се као краткорочне обавезе.

Предузеће може да има уговорну обавезу која може да се измири било плаћањем финансијским средствима, било плаћањем сопственим акцијама. У том случају, уколико број акција који је потребан за измирење обавеза варира са променама њихове поштене вредности, тако да се плаћање врши у износу поштене вредности акција који је једнак износу уговорне



обавезе, ималац обавезе није изложен добитку или губитку насталом услед промене цена његових акција. Таква обавеза се рачуноводствено обухвата као финансијска обавеза предузећа.

Приликом почетног признавања предузеће мери финансијску обавезу по њеној набавној вредности која представља поштену вредност надокнаде која је примљена за њу. Трансакциони трошкови се укључују у почетно мерење свих финансијских обавеза.

Након почетног признавања, предузеће мери све финансијске обавезе по амортизованој вредности, осим обавезе које држи ради трговања и деривата који представљају обавезе које мери по поштеној вредности.

Обавезе у иностраној валути, као и обавезе са валутном клаузулом, процењују се на дан састављања финансијских извештаја по средњем курсу стране валуте на дан састављања финансијских извештаја. Разлике које се том приликом обрачунају обухватају се као расходи и приходи периода.

Смањење обавеза по основу закона, ванпарничног поравнања и сл. врши се директним отписивањем.

Дугорочна резервисања

Дугорочно резервисање се признаје када: а) друштво има обавезу (правну или стварну) која је настала као резултат прошлог догађаја, б) је вероватно да ће одлив ресурса који садрже економске користи бити потребан за измирење обавеза, и ц) износ обавезе може поуздано да се процени. Уколико ови услови нису испуњени резервисање се не признаје.

Дугорочна резервисања обухватају резервисања за трошкове у гарантном року, резервисања за трошкове обнављања природних богатстава, резервисања за задржане кауције и депозите, резервисања за трошкове реструктурирања предузећа резервисања за пензије, и остала дугорочна резервисања за покриће обавеза (правних или стварних), насталих као резултат прошлих догађаја, за које је вероватно да ће изазвати одлив ресурса који садрже економске користи, ради њиховог измиривања и које се могу поуздано проценити (на пример, спорови у току), као и резервисања за издате гаранције и друга јемства.

Дугорочна резервисања за трошкове и ризике прате се по врстама, а њихово смањење, односно укидање врши се у корист прихода.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

Резервисања се разликују од других обавеза као што су, на пример, обавезе према добављачима и обрачунате обавезе, јер је код њих присутна неизвесност у погледу рока настанка или износа будућих издатака који су потребни за измирење.

Мерење резервисања врши се у износу који је признат као резервисање и он представља најбољу процену издатка који је потребан за измирење садашње обавезе на дан биланса стања.

Резервисања се испитују на дан сваког биланса стања и коригују тако да одражавају најбољу садашњу процену. Ако више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити потребан за измирење обавезе, резервисање се укида.

Тамо где је учинак временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавезе.



Због временске вредности новца, резервисања у вези са одливима готовине који настају одмах после дана биланса стања штетнија су од оних где одливи готовине у истом износу настају касније. Резервисања се, дакле, дисконтују, тамо где је учинак значајан.

Дисконтна стопа је стопа пре опорезивања која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризика специфичних за обавезу. Дисконтна стопа не одражава ризике за које су процене будућих токова готовине кориговане

Приходи и расходи

Приходи обухватају приходе од уобичајених активности друштва и добитке. Приходи од уобичајених активности су приходи од продаје робе, производа и услуга, приходи од активирања учинака, приходи од субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја дажбина по основу продаје робе, производа и услуга, приходи од доприноса и чланарина и други приходи који су обрачунати у књиговодственој исправи, независно од времена наплате.

Добици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију прихода и могу, али не морају да проистекну из уобичајених активности предузећа. Добици представљају повећања економских користи и као такви по природи нису различити од прихода. Добици укључују добитке проистекле из продаје дугорочних средстава, нереализоване добитке; на пример, оне што проистичу из ревалоризације утрживих вредносних папира и оне што резултирају из пораста исказане вредности дугорочних средстава. Добици се приказују на нето основи, након умањења за одговарајуће расходе.

Различите врсте средстава могу да буду примљене или већане преко прихода; примери укључују готовину, потраживања и робу и услуге које су примљене у замену за испоручене производе и услуге. Приходи такође могу настати из измирења обавеза. На пример, предузеће може да испоручи робу и пружи услуге ради измирења обавезе по основу отплате преосталог дуга.

Расходи обухватају трошкове који проистичу из уобичајених активности предузећа и губитке. Трошкови који проистичу из уобичајених активности предузећа укључују расходе директног материјала и робе и друге пословне расходе (трошкови осталог материјала, производне услуге, резервисања, амортизација, нематеријални трошкови, порези и доприноси правног лица независни од резултата, бруто зараде и остали лични расходи), независно од момента плаћања.

Губици представљају друге ставке које задовољавају дефиницију расхода и могу, али не морају, да проистекну из уобичајених активности предузећа. Губици представљају смањења економских користи и као такви нису по својој природи различити од других расхода.

Губици укључују, на пример, оне који су последица катастрофа, као што су пожар и поплава, али и оне који су произашли из продаје дугорочних средстава. Дефиниција расхода, такође, укључује нереализоване губитке, на пример, оне произашле из ефеката пораста курсева стране валуте у вези са задуживањима предузећа у тој валути. Када се губици признају у билансу успеха, приказују се посебно, због тога што је сазнање о њима корисно при доношењу економских одлука. Губици се обично приказују на нето основи, након умањења за одговарајуће приходе.



2. Налази у поступку ревизије

2.1. Интерна финансијска контрола

У складу са одредбама члана 81 Закона о буџетском систему и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, Друштво је дужно да успостави систем финансијског управљања и контроле.

Финансијско управљање и контрола обухвата политике, процедуре и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководилац корисника јавних средстава, а којима се, управљајући ризицима, обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин и то кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима, даље кроз потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја, затим добро финансијско управљање, те заштиту средстава и података (информација).

Систем финансијског управљања и контроле чине:

- контролно окружење,
- управљање ризицима,
- контролне активности,
- информисање и комуникације, те
- праћење и процена система.

1) Контролно окружење

Контролно окружење је од централног значаја за адекватно финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава. Посвећеност интегритету и етичким вредностима, вршење надзора над развојем и учинком интерне контроле од стране управљачке структуре, успостављање структура и линија извештавања, као и система надлежности и одговорности у остваривању циљева, посвећеност привлачењу, развоју и задржавању стручних појединаца и одговорност запослених за реализацију својих задужења у погледу интерне контроле, су неки од фактора од којих зависи укупан квалитет контролног окружења.

Укључивање највишег руководства у питања интерне контроле је од кључне важности за постизање њене ефективности, чиме се даје тон који одређује да ли контролно окружење доприноси ефикасном функционисању интерне контроле. Осим руководства, у осигуравању постојања и функционисања интерне контроле своју значајну улогу имају и сви запослени.

Руководство Друштва је одговорно за успостављање одговарајуће организационе структуре којом су јасно додељене одговорности и овлашћења, одређене одговарајуће контроле и којом се надзире њихова адекватност и ефективност.

Директор Друштва је донео Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Заводу за судска вештачења, а.д., Нови Сад од 01.маја 2008. године, којим се уређује организација рада код послодавца, организациони делови и њихов делокруг, систематизација послова, врста послова, врста и степен стручне спреме и други посебни услови на тим пословима, послови при чијем вршењу запослени има посебна овлашћења и одговорности, начин руковођења и функционална повезаност организационих делова и одговорности за извршење послова, као и друга питања од значаја за организацију и рад послодавца.



Поменути акт, унутрашња организација Друштва је организована на принципу поделе на службе и то:

- службе за судска вештачења
- администрација и општи послови и
- спољни сарадници.

Остали интерни општи акти

Друштво има следеће опште акте: Статут и Оснивачки акт од 15. јуна 2012. године, Колективни уговор од 01. маја 2008. године, Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама број 238/15-9-2 од 20. октобра 2015. године, Правилник о безбедности и здрачљу на раду број 378/08-9 од 01. маја 2008. године и Правилник о канцеларијском пословању од 30. јуна 2008. године.

Агенција за приватизацију Републике Србије је 18. јуна 2015. године, са Републиком Србијом, коју заступа Влада Републике Србије, закључила уговор о преносу оснивачких права у привредном друштву „Завод за судска вештачења“ а.д, Нови Сад. Овим Уговором Агенција за приватизацију је извршила пренос акцијског капитала укупне вредности 867.800 динара што представља 76,18964% укупног капитала Друштва на Републику Србију.

Након преноса акцијског капитала на Републику Србију, Агенција за приватизацију је разрешила дужности привременог заступника капитала субјекта приватизације Завода за судска вештачења а.д., Нови Сад.

Откривена неправилност: На основу спроведених ревизорских поступака, извршене анализе донетих појединачних аката, правилника и њихове усклађености и примене, утврђене су следеће неправилности:

- Након преноса акцијског капитала на Републику Србију, именоване заступника капитала, односно овлашћеног лица које представља Републику Србију као већинског власника капитала на седницама скупштине акционара, није извршено у складу са чланом 350 став 3 тачка 2), Закона о привредним друштвима;

- Органи друштва нису формиран у складу са Законом о привредним друштвима јер је члановима и председнику одбора директора истекао мандат ;

- Директора Завода, именован је Управни одбор акционарског друштва 6. марта 2012. године. Чланом 329 став 1 тачка 11) Закона о привредним друштвима, прописано је да Скупштина друштва одлучује о именовању и разрешењу директора;

- код АПР-а извршена је промена пословног имена „Завод за судска вештачења“ у „Републички завод за судска вештачења“, без промене Оснивачког акта и Статута.

Због наведеног пословно име Друштва регистровано код АПР-а, не одговара пословном имену Друштва наведеном у Оснивачком акту и Статуту, што није у складу са чланом 246 Закона о привредним друштвима;

- Статутом „Републичког завода за судска вештачења“ ад, Нови Сад није уређен поступак доношења и начина утврђивања цена, нити је регулисано који орган је надлежан за доношење ценовника, односно ко даје сагласност на исти;

- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама од 30. октобра 2015. године, није усаглашен са Законом о рачуноводству (Службени гласник РС“ број 73/2019 и преводима Међународних стандарда финансијског извештавања (МСФИ), објављеним у Службеном гласнику РС број 123/20 од 13. октобра 2020. године, чија примена је обавезна од 2020. године.



Ризик: Када општа и интерна акта нису усклађена са измењеним правним статусом Друштва настаје ризик услед незаконитих одлука и ризик од нетачног исказивања података у финансијским извештајима.

Препорука број 1: Препоручујемо Друштву:

- да се обрати Влади Републике Србије са захтевом да се одреди заступник капитала Републике Србије и ускладе оснивачки акт и статут са променама које су настале после закључења Уговора о преносу оснивачких права у привредном друштву 2015. године, којим су пренета оснивачка права на Републику Србију;
- да у складу са чланом 3 Закона о раду, односно да се уколико постоје услови отпочне са преговорима за закључење колективног уговора, односно да донесе правилник о раду уколико нису испуњени услови за закључење колективног уговора;
- да Статутом утврди орган надлежан за сачињавање, односно одобравање ценовника за услуге које пружа корисницима;
- да Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама усклади са важећим Законом о рачуноводству и измењеним Међународним стандардима финансијског извештавања (МСФИ).

2) Управљање ризицима

Управљање ризицима подразумева идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева корисника јавних средстава, обезбеђујући разумно уверавање да ће ти циљеви бити остварени. Пословање Друштва је изложено различитим спољним и унутрашњим ризицима, а идентификовањем, те проценом учесталости и озбиљности сваког појединачног ризика долази се до одговарајућег метода управљања ризиком и успостављања контроле.

Руководилац корисника јавних средстава је, у складу са чланом 7 став 2 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, дужан да усвоји стратегију управљања ризиком, која се ажурира сваке три године, као и у случају да се контролно окружење значајније измени.

3) Контролне активности

Контроле обухватају писане политике и процедуре и њихову примену, а успоставља их руководство у писаном облику. Процедуре треба да су успостављене на начин да пруже разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво, с тим да морају бити одговарајуће, а да трошкови за њихово увођење не превазиђу очекивану корист од њиховог увођења.

Контролним активностима, које су садржане у процедурама, нарочито се успостављају правила ауторизације и одобравања, затим подела (сегрегација) дужности (да се онемогући једном лицу да у исто време буде одговорно за ауторизацију, извршење, књижење и контролне активности), обезбеђује систем дуплог потписа, адекватно документовање, правила за приступ средствима и информацијама, те интерне верификације (провере законитости) и поуздано извештавање. Контролне активности се врше као превентивне (у току вршења трансакције/процеса) и корективне (накнадне) контроле којима се исправљају уочене неправилности.

Контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализирани и ажурирани најмање једном годишње.



4) Информисање и комуникације

За успешно функционисање система финансијског управљања и контроле од битног значаја је успостављање адекватног информационог система и ефективно комуницирање на свим хијерархијским нивоима корисника јавних средстава.

Информације и комуникација обухватају принципе: прибављања, креирања и употребе релевантних и квалитетних информација; размену информација, укључујући циљеве и одговорности за интерну контролу и комуникацију са екстрним странама о питањима која утичу на функционисање компонентни интерне контроле, а све са циљем подстицања функционисања интерне контроле.

Информациони систем чини технолошка инфраструктура, запослени и поступци којима се врши идентификовање, прикупљање, смештање, обрада и пренос података (информација), као и њихово чување, са циљем да се успостави ефективан, благовремен и поуздан систем извештавања. Систем извештавања укључује и начин извештавања у случају откривања грешака, неправилности, погрешне употребе средстава и информација, превара или недозвољених радњи.

Информациони систем Друштва обухвата апликативни софтвер KONTO, који је прибављен од добављача Привредни саветник-информационе технологије, а.д., Београд у 2004. години и апликативни софтер KONTO PLUS, који је прибављен од добављача Драмин доо, Нови Сад у 2017. години.

Апликативни софтвер, који је креиран у оперативном систему Microsoft, обухвата следеће модуле: финансијско књиговодство и рачуноводство и фактурисање/евиденција докумената за плаћање и наплату.

5) Праћење и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање, са циљем да се процени квалитет пословања током одређеног периода и да се утврди да ли систем финансијског управљања и контроле адекватно функционише.

Корисник јавних средстава је у обавези да прати и процењује систем финансијског управљања и контроле, који подразумева надгледање и контролу са циљем отклањања грешака, те његовог побољшања и повећања ефикасности, а спроводи се текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Откривена неправилност: Друштво није успоставило адекватан систем финансијског управљања и контроле, јер није донело Регистар ризика са јасно утврђеним ризицима у пословању, нити Стратегију управљања ризицима, у којој би биле дефинисане мере које се предузимају са циљем анализе, процене и отклањања ризика, што није у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, нису сачињене појединачне писане процедуре везане за одређене сегменте пословања, нити су донета одговарајућа интерна акта у пословању.

Ризик: Неуспостављање адекватног и ефикасног система финансијског управљања и контроле, без усвојене стратегије управљања ризицима, може угрозити ефикасност пословања и остваривање постављених циљева Друштва.

Препорука број 2: Препоручујемо Друштву да усваји стратегију управљања ризицима (у циљу идентификовања, процене и контроле над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу



имати супротан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава и са задатком да пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени) у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, прописано је успостављање и функционисање интерне ревизије код корисника јавних средстава.

Откривена неправилност: У Друштву није успостављена интерна ревизија, чиме није поступљено у складу са Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

Ризик: Неуспостављање интерне ревизије има за последицу непостојање независне, објективне активности која је усмерена у правцу процене постојања и адекватности функционисања система интерних контрола, процеса управљања ризиком, усклађености пословања са законском, професионалном и интерном регулативом, оцене ефикасности, ефективности и економичности пословања, као и заштите средстава и података унутар Предузећа.

Препорука број 3: Препоручујемо Друштву да успостави интерну ревизију, у складу са чланом 82 Закона о буџетском систему и чланом 3 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

2.2. Финансијски извештај

2.2.1. Биланс стања

На основу члана 20 Закона о рачуноводству и члана 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем¹⁴, директор Друштва је донео Одлуку о попису и образовању пописних комисија број 273/2020 од 23. децембра 2020. године, сачинио Упутство за рад комисија за попис, као и План рада комисије за попис.

Пописне комисије у Друштву су сачиниле појединачне извештаје о попису имовине и обавеза, а по окончању пописа сачињен је Извештај централне комисије за попис који је усвојио извршни директор Друштва Одлуком број 28/2021 од 21. јануара 2021. године.

Попис имовине и обавеза за 2020. годину, није усвојен од стране Одобра директора, јер је члановима и председнику одбора директора истекао мандат, а нови органи Друштва нису формиран у складу са Законом о приврецим друштвима.

2.2.1.1. Нематеријална имовина

Табела број 1: Структура нематеријалне имовине

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Софтвер и остала права	492	492

¹⁴ „Службени гласник РС“, бр. 89/2020



Назив	2020. година	2019. година
Исправка вредности нематеријалне имовине	(492)	(492)
Укупно:	-	-

У члану 16. Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама број 238/15-9-2 од 30. октобра 2015. године, Друштво је утврдило почетно мерење нематеријалне имовине у пословним књигама по набавној вредности или цени коштања, а након почетног признавања нематеријална имовина се вреднује по набавној вредности односно цени коштања умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке по основу обезвређења.

Откривена неправилност: Друштво није у 2020. години, као и у претходном периоду вршило преиспитивање корисног века употребе нематеријалне имовине у складу са параграфом 104 МРС 38 Нематеријална имовина и самим тим није вршило промену рачуноводствене процене, у ситуацијама када су очекивања заснована на новим проценама корисног века употребе различита од претходних нити је прилагодило стопе амортизације новим околностима. Наведено има за последицу исказивање у аналитичкој евиденцији значајног броја средстава која су и даље у употреби, а немају исказану садашњу вредност, односно укупни трошкови амортизације су распоређени током дела корисног века употребе средстава, а не током целог периода коришћења. Укупна набавна вредност потпуно амортизоване нематеријалне имовине износи 493 хиљаде динара.

Ризик: Уколико Друштво не буде вршило преиспитивање корисног века употребе нематеријалне имовине, постоји ризик од погрешног исказивања нематеријалне имовине у финансијским извештајима.

Препорука број 4: Препоручујемо Друштву да у складу са захтевима МРС 38 Нематеријална имовина, на дан биланса стања преиспита корисни век употребе нематеријалне имовине, која је у потпуности амортизована а и даље је у употреби, као и да ефекте процене евидентира у пословним књигама у складу са МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке.

2.2.1.2. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема, исказане на дан 31. децембра 2020. године по садашњој вредности у износу од 55 хиљада динара, приказане су у следећем табеларном прегледу:

Табела број 2: Структура некретнина, постројења и опреме

Опис	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Постројења и опрема	676	676
Остале некретнине, постројења и опрема	10	10
Укупно набавна вредност:	686	686
Исправка вредности некретнина, постројења и	(631)	(609)
Укупно садашња вредност:	55	77

Чланом 17 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама утврђено је да се почетно мерење некретнина, постројења и опреме, који испуњавају услове за признавање као стално средство (чији је корисни век трајања дужи од једне године и набавна вредност у моменту стицања већа од просечене бруто зараде у Републици Србији), врши по набавној



вредности или по цени коштања, а након почетног признавања, мере се по набавној вредности или цени коштања, умањеној за акумулирану амортизацију и евентуалне акумулиране губитке по основу обезвређења, на начин прописан у МРС 16 Некретнине, постројења и опрема.

2.2.1.2.1. Постројења и опрема

Структуру постројења и опреме, евидентирану на дан 31. децембра 2020. године, по садашњој вредности од 55 хиљада динара чини рачунарска опрема.

Откривена неправилност: Друштво није, у 2020. години као ни у ранијем периоду вршило преиспитивање корисног века употребе опреме у складу са параграфом 51 МРС 16 Некретнине, постројења и опрема и самим тим није вршило промену рачуноводствене процене, у ситуацијама када су очекивања заснована на новим проценама корисног века употребе различита од претходних нити је прилагодило стопе амортизације новим околностима. Наведено има за последицу исказивање у аналитичкој евиденцији одређеног броја средстава која су и даље у употреби, а за која се не врши обрачун амортизације, односно укупни трошкови амортизације су распоређени током дела корисног века употребе средстава, а не током целог периода коришћења. Укупна набавна вредност потпуно амортизованих постројења и опреме износи 631 хиљаду динара.

Ризик: Непоступање у складу са МРС 16 Некретнине, постројења и опрема, проузрокује ризик да Друштво не спроводи адекватну политику управљања средствима што може да има за последицу смањење економске користи од тих средстава.

Препорука број 5: Препоручујемо Друштву да у складу са захтевима МРС 16 Некретнине, постројења и опрема, изврши преиспитивање корисног века употребе постројења и опреме и уколико су очекивања заснована на новим проценама у вези са корисним веком употребе знатно различита од претходних, да изврши промене у складу са МРС 8 Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке.

Током 2020. године, у пословним књигама Друштва, исказано је смањење вредности опреме по основу расходања због дотрајалости и немогућности даље употребе, а на предлог пописне комисије, у укупном износу од 154 хиљаде динара, од чега се највећи део у износу од 118 хиљада динара односи на рачунарску опрему, а преостали износ од 36 хиљада динара се односи на смањење вредности канцеларисјке опреме (метални ормари). Вредност поменуте опреме у пословним књигама је потпуно амортизована.

Друштво је обрачунало амортизацију постројења и опреме за 2020. годину у укупном износу од 28 хиљада динара.

2.2.1.3. Залихе

У пословним књигама Друштва на дан 31. децембра 2020. године, залихе су исказане у износу од 254 хиљаде динара, а представљене су у следећем табеларном прегледу:

Табела број 3: Приказ структуре залиха

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Залихе материјала	87	31
Плаћени аванси за залихе и услуге	254	80
Исправка вредности залиха материјала, резервних делова, алата и инвентара	(87)	(31)



Назив	2020. година	2019. година
Укупно:	254	80

2.2.1.3.1. Залихе материјала

У члану 18 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама, прописано је да се алат и инвентар, чија је појединачна набавна вредност мања од 50 хиљада динара, отписију по годишњој стопи од 100%.

Документација о кретању алата и инвентара се доставља у финансијску службу на књижење, које није аутоматски повезано са материјалним књиговодством.

У 2020. години је извршено је искњижавање раније отписаног алата и инвентара (пет мобилних телефона) у износу од 7 хиљада динара, на предлог комисије за попис алата и инвентара.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност залиха материјала у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.3.2. Плаћени аванси за залихе и услуге

Плаћени аванси за залихе и услуге евидентирани су на дан извештајног периода у износу од 254 хиљаде динара, што је приказано у следећем табеларном прегледу:

Табела број 4: Приказ плаћених аванса за залихе и услуге

Назив	2020. година	2019. година
Плаћени аванси за залихе и услуге	254	80
Укупно:	254	80

-у хиљадама динара-

Плаћени аванси за залихе и услуге у износу од 254 хиљаде динара, највећим делом су дати добављачима „Konto express“ пр, Нови Сад, у износу од 155 хиљада динара, „ПКФ“ д.о.о., Београд, у износу од 47 хиљада динара, Агенцока за дизајн „Гато 22“ пр, Крчедин, у износу од 44 хиљаде динара, а у знатно мањем износу према више других добављача.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност плаћених аванса за залихе и услуге у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.4. Потраживања по основу продаје

Потраживања по основу продаје чине потраживања од купаца у земљи - фактурисана реализација по основу обављања претежне делатности Друштва (правни послови- услуге судских вештака)

На дан извештајног периода, 31. децембра 2020. године, потраживања по основу продаје износила су 5.448 хиљада динара, а структуру ових потраживања чине:

Табела број 5: Структура потраживања од продаје

Назив	2020. година	2019. година
Потраживања од купаца у земљи	10.505	11.428
Потраживања од купаца у иностранству	-	1.176

-у хиљадама динара-



Назив	2020. година	2019. година
Исправка вредности потраживања од купаца у земљи	(5.057)	(5.112)
Укупно:	5.448	7.492

У структури исказаних потраживања од купаца најзначајнији купци у земљи су:

Табела број 6: Аналитички преглед купаца у земљи

Назив	2020. година
„BG Real Consalting“, Београд	2.280
Виши суд, Краљево	1.708
„Вуковић Комерцце 2015“доо, Ветерник	860
Адвокат Иван Ж -Мијатов, Београд	738
Основни суд, Сремска Митровица	515
Основно јавно тужилаштво, Јагодина	372
Основно јавно тужилаштво, Рума	320
Основни суд, Нови Сад	280
Привредни суд, Београд	254
Основни суд, Крушевац	216
Основни суд, Сремска Митровица	206
Виши суд, Суботица	192
Основни суд, Пирот	186
Трећи основни суд, Београд	163
Остали купци	2.215
Укупно:	10.505

За потраживања од купаца у земљи- правна лица и предузетници, послате су независне потврде салда за 38 правних лица, са стањем на дан 31. децембра 2020. године, у износу 9.517 хиљада динара, што чини 90,59% укупних потраживања од купаца у земљи, а потврђена су као усаглашена у износу 2.400 хиљада динара, што је 25,18%.

Откирвена неправилност: Друштво није доказало да је предузело активности на усаглашавању значајног дела потраживања од купаца у земљи у износу од 7.117 хиљада динара (74,8%), нити је у Напоменама уз финансијске извештаје, у складу са чланом 22 Закона о рачуноводству обелоданило да потраживања од купаца у поменутом износу нису усаглашена.

Ризик: Због неусаглашених потраживања од купаца, као и необелодањивања неусаглашених потраживања у Напоменама уз финансијске извештаје, постоји ризик од нереалног исказивања потраживања у финансијским извештајима Друштва.

Препорука број 6: Препоручујемо Друштву да усагласи потраживања са купцима у земљи, у складу са чланом 22 Закона о рачуноводству и у складу с тим изврши књижења у својом половним књигама.



Исправка вредности потраживања од купаца

Табела број 7: Промене на исправци вредности потраживања од купаца

-у хиљадама динара-

Опис	Купциу земљи	Укупно
Стања на дан 01.01.2020. године	5.112	6.423
Повећање исправке вредности на терет расхода	493	-
Наплаћена отписана потраживања у корист осталих	(106)	(1.057)
Трајно отписана потраживања	(442)	(254)
Стање на дан 31.12.2018. године	5.057	5.112

Правилником о рачуноводству Друштво је дефинисало да се потраживања која нису наплаћена до краја обрачунског периода процењују на следећи начин: Индиректан отпис, односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности врши се на основу процене руководства Друштва.

Директан отпис потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована.

Одлуку о директном и индиректном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца преко рачуна исправке вредности на предлог комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана доноси директора Друштва.

Друштво је у 2020. години, извршило повећање исправке вредности потраживања од купаца по основу индиректног отписа у износу од 493 хиљаде динара на основу Одлуке број 28/2021-а од 21. јануара 2021. године и смањење исправке вредности потраживања од купаца по основу директног отписа у износу од 442 хиљаде динара на основу Одлуке број 27/2021-а од 19. јануара 2021. године.

Откривена неправилност: Друштво није извршило исправку вредности потраживања на дан 31. децембра 2020. године на терет расхода, која су старија од годину дана и неизвесна су у погледу њихове наплате у износу од 4.383 хиљаде динара. Друштво није вршило адекватну процену наплативости исказаних потраживања што није у складу са усвојеним рачуноводственим политикама, односно умањење истих у складу са параграфом 4.1.4 и 5.2.1.ц МСФИ 9 Финансијски инструменти.

Предузета мера у поступку ревизије: У пословним књигама Друштва, корекцијом почетног стања, извршена је исправка књижења на начин да је повећана исправка вредности потраживања од купаца у земљи у износу 4.383 хиљаде динара, на терет нераспоређеног добитка ранијих година, налогом за књижење број 341 од 08. јула 2021. године.

2.2.1.5. Друга потраживања

Друга потраживања у пословним књигама на дан 31. децембра 2020. године исказана су у износу од 45 хиљада динара и обухватају:

Табела број 8: Структура других потраживања

-у хиљадама динара-

Назив	2020. година	2019. година
Потраживања од запослених	1	1
Потраживања за више плаћен порез на добитак	24	662
Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају	20	5



Назив	2020. година	2019. година
Укупно:	45	668

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност других потраживања у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.6. Готовински еквиваленти и готовина

Готовински еквиваленти и готовина, који су на дан извештајног периода, 31. децембра 2020. године, исказани у износу од 4.799 хиљада динара, дати су у следећем табеларном прегледу:

Табела број 9: Приказ готовинских еквивалената и готовине

-у хиљадама динара-		
Назив	2020. година	2019. година
Текући рачуни	1.751	374
Благајна	1	1
Девизни рачун	46	175
Укупно:	1.798	550

Друштво је извршило годишњи попис готовине и готовинских еквивалената и ускладило књиговодствено стање са стварним стањем на дан извештајног периода.

Друштво је стање новчаних средстава исказано у пословним књигама, усагласило са стањем на рачунима у пословним банкама на дан 31. децембар 2020. године.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност готовинских еквивалената и готовине, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.7. Активна временска разграничења

На рачуну активних временских разграничења, на дан извештајног периода исказан је износ од 2 хиљаде динара, а односи се на разграничени ПДВ по примљеним рачунима од добављача, а који се односе на 2020. годину, а право на одбитка претходног пореза настаје у наредном обрачунском периоду.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност на рачуну активних временских разграничења, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.8. Капитал

Укупан капитал у пословним књигама Друштва, на дан извештајног периода 31. децембра 2020. године у износу од 5.711 хиљаду динара има следећу структуру:

Табела број 10: Структура капитала

-у хиљадама динара-		
Назив	2020. година	2019. година
Акцијски капитал	1.139	1.139
Резерве	7	7
Нераспоређени добитак	4.565	4.564



Назив	2020. година	2019. година
Укупно:	5.711	5.710

Акцијски капитал

Акцијски капитал Друштва исказан на дан 31. децембра 2020 године, у износу од 1.139 хиљада динара састоји се од 11.390 обичних акција, номиналне вредности 100 динара по акцији.

Табела број 11: Структура акцијског капитала

	2020. година		
	Број акција	% учешћа	у хиљадама динара
Република Србија	8.678	76,19%	868
ДТД Рибарство доо, Бачки Јарак	737	6,47%	74
Физичка лица	1.963	17,23%	196
Акционарски фонд а.д, Београд	12	0,11%	1
Укупно	11.390	100%	1.139

Акцијски капитал у вредности од 1.139.000 РСД је уписан у регистар код Агенције за привредне регистре и у Централном регистру хартија од вредности.

Република Србија је постала власник 8.678 акција, односно 76,19% акција на основу Уговора о преносу оснивачких права са Агенције за приватизацију на Републику Србију број 023-02-115/2015-05 од 18. јуна 2015. године.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност на рачуну акцијског капитала, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

Нераспоређени добитак

Табела број 12: Промене на рачуну нераспоређене добити

Назив	2020. година
Нераспоређена добит ранијих година- стање на дан 31.12. 2019. године	4.564
Смањење по основу расподеле 50% добити за 2019. годину оснивачу	(10)
Укупно- нераспоређена добит из ранијих година	4.554
Добит текуће године	11
Стање на дан 31.12.2020. године	4.565

Друштво је извршило уплату дела добити оснивачу, Влади Републике Србије за 2019. годину, у износу од 10 хиљада динара, дана 31. децембра 2020. године. са закашњењем од 30 дана у односу на рок предвиђен чланом 16 Закона о буџету¹⁵ Републике Србије за 2020. годину.

¹⁵ „Службени гласник РС“, бр. 84/2019, 60/2020 - уредба и 135/2020



2.2.1.9. Дугорочна резервисања

Дугорочна резервисања у пословним књигама Друштва, на дан извештајног периода 31. децембра 2020. године исказана су у износу од 69 хиљада динара, а обухватају дугорочна резервисања за судске спорове, у ранијем периоду.

Табела број 13: Стање дугорочних резервисања на дан 31. децембар 2020. године

Опис	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Резервисања за судске спорове	69	1.107
Укупно	69	1.107

Табела број 14: Промене на рачуну дугорочних резервисања у 2020. години:

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	
Дугорочна резервисања за судске спорове 01. јануара 2020. године	1.107	
Коришћење дугорочних резервисања за судске спорове	(1.038)	
Укупно:	69	

Током ревидираног периода, на рачуну дугорочних резервисања за судске спорове исказано је смањење по основу исплаћене накнаде физичком лицу за изгубљени судски спор по Решењу број П1372/2017 од 29. јануара 2019. године.

Резервисања за судске спорове на дан 31. децембар 2020 године, у износу од 69 хиљада динара, представљају обавезу по судском спору који се води против Друштва из 2017. године, за који постоји вероватноћа да ће у наредном периоду бити изгубљен.

Резервисања су извршена према процени издатака потребних за измирење процењене садашње обавезе по основу судског спора у току у складу са МРС 37 Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност на рачуну дугорочних резервисања, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.10. Одложене пореске обавезе

Друштво је утврдило одложене пореске обавезе на дан 31. децембра 2020. године, у износу од 60 хиљада динара, што је приказано у следећем табеларном прегледу:

Табела број 15: Приказ одложених пореских обавеза

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Одложене пореске обавезе	60	52
Укупно:	60	52

Друштво је извршило признавање одложених пореских обавеза као привремену разлику, која на датум биланса стања постоји између књиговодствене вредности средстава и њихове пореске основице.

Према приложеном обрачуну, утврђене су одложене пореске обавезе у износу од 60 хиљада динара, а евидентирање на дан 31. децембра 2020. године извршено је у износу од 8 хиљада динара на рачуну одложених пореских обавеза као разлика између износа утврђеног на



тај дан (60 хиљада динара) и износа који је већ био признат у пословним књигама у ранијем периоду (52 хиљаде динара).

Друштво је више исказало одложене пореске обавезе на дан 31. децембра 2020. године уза износ од 52 хиљаде динара.

У поступку ревизије утврђене су одложене пореске обавезе на дан 31. децембар 2020. године у износу од 8 хиљада динара по основу привремене разлике између неотписане вредности средстава у финансијским извештајима (рачуноводствена основица је 54 хиљаде динара) и неотписане вредности средстава према пореским прописима (пореска основица је 0,00 хиљада динара), која износи 54 хиљаде динара. На основу ове разлике настају одложене пореске обавезе у износу од 8 хиљада динара.

У пословним књигама Друштва, корекцијом почетног стања, извршена је исправка књижења на начин да су смањене одложене пореске обавезе за износ од 52 хиљаде динара, у корист нераспоређеног добитка ранијих година, налогом за књижење број 342 од 08. јула 2021. године.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност на рачунуодложених пореских обавеза, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.11. Примљени аванси, депозити и кауције

Примљени аванси, депозити и кауције, на дан 31. децембра 2020. године исказани су у износу од 33 хиљаде динара, у највећем делу се односе на примљен аванс за услуге вештачења од добављача „Дунав осигурање“адо, Београд у износу од 32 хиљаде динара.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност примљених аванса, депозита и кауција, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.12. Обавезе из пословања

Обавезе из пословања, на дан извештајног периода 31. децембра 2020. године, евидентирани у укупном износу од 529 хиљада динара чине:

Табела број 16: Приказ обавеза из пословања

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Обавезе према добављачима у земљи	529	266
Укупно:	529	266

Структура обавеза према добављачима у земљи приказана је у следећем табеларном прегледу:

Табела број 17: Структура обавеза према добављачима

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	
„Теленор“доо, Београд	74	
„Green centar“пр, Нови Сад	70	
ЈП "Новосадска топлана“, Нови Сад	56	
Акрибија цт, Нови Сад	36	



Назив	2020. година
ЈКП“Водовод и канализација“ Нови Сад	17
Остали добављачи	276
Укупно:	529

Током поступка ревизије, ради усаглашавања стања обавеза према добављачима-правним лицима, послати су захтеви за независном потврдом салда, са стањем на дан 31. децембра 2020. године у износу од 404 хиљада динара, што чини 76,37% укупних обавеза према добављачима исказаним у пословним књигама Друштва.

Од наведеног износа, као усаглашене, потврђене су обавезе према добављачима у износу од 303 хиљаде динара, што чини 75%, док за преостали део обавеза према добављачима независне потврде салда нису враћене оверене од стране добављача.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност обавеза из пословања, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.13. Остале краткорочне обавезе

Остале краткорочне обавезе исказане су у укупном износу од 561 хиљаду динара на дан извештајног периода а чине их:

Табела број 18: Структура осталих краткорочних обавеза

Назив	2020. година	2019. година
-у хиљадама динара-		
Обавезе по основу зарада и накнада зарада		
Обавезе за нето зараде	331	485
Обавезе за порез на зараде	38	54
Обавезе за доприносе на терет запослених	91	134
Обавезе за доприносе на терет послодавца	76	112
Свега:	536	785
Друге обавезе		
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	16	16
Обавезе према запосленима	9	12
Свега:	25	28
Укупно:	561	813

Обавезе по основу зарада и накнада зарада обухватају укалкулисане бруто зараде и накнаде зарада запослених за месец децембар 2020. године, а исказане су у укупном износу од 536 хиљада динара.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност осталих краткорочних обавеза, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.



2.2.1.14. Обавезе по основу пореза на додату вредност

Обавезе по основу пореза на додату вредност у укупном износу од 612 хиљада динара, на дан извештајног периода 31. децембра 2020. године, чине обавезе за ПДВ по основу разлике обрачунаог ПДВ и претходног пореза за период октобар-децембар 2020. године.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност обавеза по основу пореза на додату вредност, у ревидираним финансијским извештајима, не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.1.15. Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине на дан извештајног периода исказане су у износу од 28 хиљада динара, а односе се на обавезе за порезе и доприносе обрачуанте по основу уговора о делу.

2.2.2. Биланс успеха

Друштво је у извештајном периоду остварило добитак из редовног пословања пре опорезивања у износу од 19 хиљада динара, као разлику укупних прихода у износу од 10.569 хиљада динара и укупних расхода у износу од 10.550 хиљада динара.

Добитак из редовног пословања пре опорезивања умањен је за одложене пореске расходе периода у износу од 8 хиљада динара, што чини остварени нето добитак у износу од 11 хиљада динара.

Структура пословних, финансијских и осталих прихода и расхода, приказана је у следећем табеларном прегледу:

Табела број 19: Приказ прихода, расхода и резултата пословања

-у хиљадама динара-

Назив	Приходи	Расходи	Добитак/ губитак
Пословни приходи/расходи	10.463	10.037	426
Финансијски приходи/расходи	-	20	(20)
Остали приходи/расходи	106	-	106
Приходи/расходи од усклађивања вредности остале имовинекоја се исказује по фер вредности	-	493	(493)
Добитак из редовног пословања пре опорезивања	10.569	10.550	19
Одложени порески расходи периода	-	-	(8)
Нето добитак	-	-	11

2.2.2.1. Пословни приходи

Пословни приходи Друштва евидентирани су у укупном износу од 10.463 хиљаде динара, а структура ових прихода дата је у следећем табеларном прегледу:

Табела број 20: Приказ пословних прихода

-у хиљадама динара-

Назив	2020. година	2019. година
Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	10.445	13.063



Назив	2020. година	2019. година
Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	-	1.176
Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл.	18	-
Укупно:	10.463	14.239

Друштво остварује приходе обављањем претежне делатности: правни послови (услуге вештачења), у складу са Статутом и Оснивачким актом.

Фактурисање услуга у Друштву врши се без званично усвојеног ценовника по ценама формираним на основу понуде и тражње на тржишту.

Приходи од продаје производа и услуга су исказани у износу од 10.445 хиљада динара, а њихова структура је приказана у следећем табеларном прегледу:

Табела број 21: Структура прихода од продаје производа и услуга

-у хиљадама динара-

Назив	2020. година
Приходи од услуга вештачења	9.977
Приходи од услуга процене непокретности	398
Приходи од стручних обука	70
Укупно:	10.445

На основу узорковане документације, утврђено је да пословни приходи, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.2. Пословни расходи

Структура пословних расхода, исказаних у пословним књигама у укупном износу од 10.037 хиљада динара, дата је у следећем табеларном прегледу:

Табела број 22: Приказ структуре пословних расхода

-у хиљадама динара-

Назив	2020. година	2019. година
Трошкови материјала	108	61
Трошкови горива и енергије	161	167
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	5.749	11.204
Трошкови производних услуга	3.163	2.949
Трошкови амортизације	22	28
Нематеријални трошкови	834	830
Укупно:	10.037	15.239

2.2.2.2.1. Трошкови материјала

Трошкови материјала, који су исказани на дан извештајног периода, у износу од 108 хиљада динара обухватају остали (потрошни) материјал у износу од 44 хиљаде динара и трошкове једнократног отписа ситног инвентара у износу од 64 хиљаде динара.



На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови материјала, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.2.2. Трошкови горива и енергије

Трошкови горива и енергије исказани у укупном износу од 161 хиљаду динара обухватају трошкове електричне енергије у износу од 47 хиљада динара и трошкове топлотне енергије(паре) у износу од 114 хиљада динара. хиљада динара.

На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови горива и енергије, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.2.3. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи у току извештајног периода, у укупном износу од 5.749 хиљада динара исказани су у следећем табеларном прегледу:

Табела број 23: Структура зарада, накнада зарада и осталих личних расхода

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. године
Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	4.159	7.812
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	693	1.336
Трошкови накнада по уговору о делу	-	445
Трошкови накнаде одбору директора Друштва	-	570
Остали лични расходи и накнаде	897	1.041
Укупно:	5.749	11.204

Запошљавање и радно ангажовање у току 2020. године

Друштво је у 2020. години имало просечно осам запослених лица. На дан 01. јануар 2020. године, Друштво је имало девет запослених лица и то три на неодређено и шест на одређено време, а на дан 31. децембар 2020. године имало је шест запослених и то три на неодређено и три на одређено време. У току 2020. године са два лица заснован је радни однос, а за пет запослених престао је радни однос.

Трошкови зарада и накнада зарада

Трошкови зарада и накнада зарада за 2020. годину, у пословним књигама Друштва исказани су у бруто износу од 4.159 хиљада динара.

Табела број 24: Структура трошкова зарада и накнада зарада

Назив	- у хиљадама динара -	
	2020. година	
Основна зарада за време проведено на раду	3.639	
Увећана зарада за минули рад	380	
Накнада трошкова за исхрану у току рада	87	
Накнада трошкова за регрес за коришћење годишњег одмора	36	
Друга примања запослених	17	
Укупно	4.159	



Законом о раду прописано је да запослени има право на одговарајућу зараду, која се утврђује у складу са законом, општим актом и уговором о раду. Сагласно члану 105 став 1

Закона о раду, зарада се састоји од зараде за обављени рад и време проведено на раду (основна зарада), зараде по основу доприноса запосленог пословном успеху послодавца (награде, бонуси и слично) и других примања по основу радног односа, у складу са општим актом и уговором о раду.

Обрачун зарада, накнада зарада и осталих личних примања запослених, у току 2020. године, Друштво је вршило на основу Колективног уговора код послодавца „Завод за судска вештачења“ а.д, Нови Сад из 2008. године, чији је период важења истекао 2011. године, Одлуке управног одбора број 080501/3,4,5,6,7 из 2008. године и Одлуке директора број 48/2020. из 2020. године.

Одлуком управног одбора утврђена је цена рада по радном часу и највиши број бодова за свако систематизовано радно место. Одлуком директора утврђено је да највиши број бодова за свако радно место буде 202 због проглашеног вандредног стања и потенцијалне обуставе рада Друштва због тада вандредних околности. Обрачун зарада, накнада зарада и осталих личних примања запослених по основу Одлуке директора Друштва вршен је у периоду фебруар – новембар, а за месец јануар и децембар 2020. године на основу поменуте одлуке управног одбора.

Друштво поседује Правилник о организацији и систематизацији радних места од 1. маја 2008. године, којим је систематизовано осам радних места.

Зарада директора је обрачуната за 2020. годину у износу од 791 хиљаду динара бруто односно нето 593 хиљаде динара.

Накнаде трошкова

Накнада трошкова за исхрану у току рада и накнада трошкова за регрес за коришћење годишњег одмора у укупном износу од 123 хиљаде динара утврђене су Одлуком управног одбора број 080501/3,4,5,6,7 из 2008. године.

Накнаде трошкова одбору директора

Друштво у ревидраном периоду није обрачунавало и исплаћивало накнаду за рад члановима Одбора директора.

Остали лични расходи и накнаде

Остали лични расходи и накнаде исказани су у износу од 897 хиљаде динара.

Табела број 25: Структура осталих личних расхода и накнада

Назив	2020. година
Накнада трошкова запосленима	533
Отпремнина за одлазак у старосну пензију	327
Остале накнаде	37
Укупно	897

Накнаде трошкова запосленима у износу од 533 хиљаде динара у највећој вредности се односе на накнаду за коришћење приватног возила у службене сврхе, на основу одлука број 192/2018, 72/2020 и 158/2020 у износу од 364 хиљаде динара и накнаду за превоз запосленима на посао и са посла у износу од 162 хиљаде динара.



Накнада запосленима за превоз на посао и са посла у износу од 162 хиљаде динара односи се на плаћене месечне претплатне карте у износу од 43 хиљаду динара и исплаћену накнаду запосленима, са обрачунатим порезом за износ накнаде изнад износа пореског ослобођења, у износу од 119 хиљада динара. Наведена накнада исплаћује се само за дане проведене на раду, а запослени који користе сопствени превоз прилажу писане месечне изјаве да користе сопствени превоз у сврхе доласка и одласка на посао. Такође, запослени који користе сопствени превоз прилажу и рачуне за утрошено гориво.

Отпремнине за одлазак у пензију у износу од 327 хиљада динара односе се на трошкове отпремнине за одлазак у старосну пензију за два запослена радника.

На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови зарада, наканда зарада и остали лични расходи, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.2.4. Трошкови производних услуга

Структура трошкова производних услуга који су за 2020. годину исказани у износу од 3.163 хиљада динара даје се у следећем прегледу:

Табела број 26: Структура трошкови производних услуга

-у хиљадама динара-		
Назив	2020. година	2019. година
Трошкови транспортних услуга	177	201
Трошкови закупнина	335	485
Трошкови осталих услуга	2.651	2.263
Укупно	3.163	2.949

Трошкови транспортних услуга у износу од 177 хиљада динара односе се на трошкове мобилне телефоније у износу од 108 хиљада динара, трошкове птт- услуга у износу од 66 хиљада динара и трошкове превоза у износу од 3 хиљаде динара.

Трошкови закупнина у износу од 335 хиљада динара се односе трошкове закупа пословног простора од Градске управе за имовину и имовинско-правне послове града Нови Сад.

Трошкови осталих услуга исказани су у износу од 2.651 хиљаду динара и чине их:

Табела број 27: Структура трошкова осталих трошкова

-у хиљадама динара-	
Назив	2020. година
Остали трошкови производних услуга	2.489
Трошкови стручне публикације	79
Накнаде за коришћење ауто-пута	48
Трошкови комуналних услуга	35
Укупно:	2.651

Трошкови осталих производних услуга у износу од 2.489 хиљада динара односе се на трошкове вештачења извршених од стране лиценцираних вештака у износу од 2.364 хиљаде динара и трошкове процена непокретности у износу од 125 хиљада динара.



На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови осталих услуга, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.2.5. Трошкови амортизације

Трошкови амортизације исказани у износу од 22 хиљаде динара односе се на трошкове амортизације постројења и опреме.

На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови амортизације, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.2.6. Нематеријални трошкови

У пословним књигама Друштва, исказани су нематеријални трошкови, на дан извештајног периода, у укупном износу од 834 хиљаде динара, што је приказано у следећем табеларном прегледу:

Табела број 28: Структура нематеријалних трошкова

Назив	-у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Трошкови непроизводних услуга	648	445
Трошкови репрезентације	123	242
Трошкови осигурања	1	-
Трошкови платног промета	55	69
Остали нематеријални трошкови	7	74
Укупно	834	830

Трошкови непроизводних услуга у износу од 648 хиљада динара у највећем делу се односе на трошкове ревизије финасијских извештаја у износу од 94 хиљаде динара, трошкове адвокатских услуга у износу од 153 хиљаде динара и трошкове осталих услуга у износу од 401 хиљаду динара.

Трошкови репрезентације исказани су у износу од 123 хиљада динара и односе се на трошкове репрезентације (ресторанске услуге) у износу од 85 хиљада динара и трошкове репрезентације у просторијама Друштва у износу од 38 хиљада динара .

На основу узорковане документације, утврђено је да нематеријални трошкови, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.3. Финансијски расходи

Финансијски расходи исказани у укупном износу од 20 хиљада динара, чине затезне камате од добављача у износу од осам хиљада динара, затезне камате за неплаћене јавне приходе у износу од пет хиљада динара и негативне курсне ралике у износу од седам хиљада динара.

На основу узорковане документације, утврђено је да финансијски расходи, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.



2.2.2.4. Остали приходи

Остали приходи исказани у укупном износу од 106 хиљада динара, чине наплаћена, претходно индиректно отписана потраживања од купаца.

На основу узорковане документације, утврђено је да остали приходи, у ревидираним финансијским извештајима, не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

2.2.2.5. Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха

Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха исказани су у износу од 493 хиљаде динара, а настали су по основу обезвређења потраживања од купаца у земљи, која је предложила Централна комисија по приложеној спецификацији, у складу са Одлуком директора Друштва број 28/2021 од 21. јануара 2021. године.

Друштво није вршило процену наплативости исказаних потраживања од купаца у износу од 4.383 хиљада динара која су старија од годину дана и неизвесна су у погледу њихове наплате, што није у складу са МСФИ 9 Финансијски инструменти-признавање и одмеравање. Због наведеног, прецењена су потраживања од купаца, а потцењени расходи од усклађивања остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха, односно нераспоређени добитак ранијих година за наведени износ. (Напомена 2.2.1.4)

2.2.2.6. Нето добитак / губитак

Табела број 29: Приказ оствареног нето добитка/губитка

Назив	- у хиљадама динара-	
	2020. година	2019. година
Добитак из редовног пословања пре опорезивања	19	85
Порески расход периода	-	(52)
Одложени порески расходи периода	(8)	(12)
Нето добитак/губитак:	11	21

Усклађивање рачуноводственог добитка/губитка пре опорезивања и текућег пореза према пореском билансу (ПБ) и утврђивање пореског расхода периода у пореској пријави (ПДП) је следећи:

Табела број 30: Приказ обрачунатог пореза

Назив	- у хиљадама динара-	
	2020. година	
Добитак пословне године	19	
Кamate због неблаговремено плаћених пореза, доприноса и других јавних дацбина	5	
Примања запосленог из члана 9 став 2 Закона, обрачуната а неисплаћена у пореском периоду	8	
Примања запослених из члана 9 став 2 Закона, у претходном пореском периоду, а исплаћена у пореском периоду за који се подноси порески биланс	(12)	
Расходи по основу репрезентације	70	
Амортизација заснована на рачуноводственим прописима	22	
Амортизација заснована на пореским прописима	-	



Назив	2020. година
Дугорочна резервисања у износу који је искоришћен у пореском периоду	(1.038)
Исправка вредности појединачних потраживања које су биле признате на терет радхода, а за које, у поопреском периоду у коме се врши отпис, нису испуњени услови из члана 16 Закона о порезу на добит	442
Губитак	484

2.2.3. Извештај о осталом резултату

Извештај о осталом резултату, у складу са чланом 2 Закона о рачуноводству и Одељком 7 МРС 1 Презентација финансисјких извештаја, треба да пружи информације о укупном нето свеобухватном добитку или губитку за извештајни период, а његову структуру чине ставке прихода и расхода (укључујући и рекласификације кориговања) које нису признате у билансу успеха. Компоненте осталог резултата чине ставке које се, према захтевима појединих МСФИ, признају у оквиру капитала.

Анализом позиција исказаних у Извештају о осталом резултату „Републички завод за судска вештачења“ад, Нови Сад за 2020. годину, утврђено је да је предметни извештај састављен у складу са прописима који га уређују.

2.2.4. Извештај о променама на капиталу

Анализом исказаних позиција у Извештају о променама на капиталу „Републички завод за судска вештачења“ад, Нови Сад за 2020. годину, утврђено је да предметни извештај, одражава финансисјски положај Друштва, да је састављен у складу са МРС 1 Презентација финансисјких извештаја, параграфима 106-110, и да обезбеђује неопходне информације о финансисјској позицији Друштва које су корисне за доношење економских одлука корисницима финансисјких извештаја.

2.2.5. Извештај о токовима готовине

Увидом у пословне књиге Друштва као и на основу анализе исказаних позиција у Извештају о токовима готовине за 2020. годину, утврђено је да је предметни извештај састављен у складу са МРС 7 Извештај о токовима готовине, чиме су обезбеђене релевантне информације о променама у готовини и готовинским еквивалентима Друштва у оквиру пословних активности, активности инвестирања и финансирања.

2.2.6. Напомене уз финансисјске извештаје

У складу са МРС 1 Презентација финансисјких извештаја, параграф 112 и чланом 2 Закона о рачуноводству, Напомене уз финансисјске извештаје треба да пруже информације о основама за састављање финансисјких извештаја, примењеним рачуноводственим политикама, додатним подацима који нису презентовани у финансисјским извештајима, а доприносе бољем разумевању истих, као и другим подацима који су прописани у појединим МРС/МСФИ којима су за одређене позиције финансисјских извештаја наведене.

У поступку ревизије, анализом исказаних позиција у Напоменама уз финансисјске извештаје за 2020 годину, утврђено је да предметни извештај садржи информације које је Друштво било дужно да обелодани у складу са МРС 1 Презентација финансисјких извештаја.



2.2.7. Потенцијалне обавезе

Потенцијалне обавезе представљају могуће обавезе које настају по основу прошлих догађаја и чије ће постојање бити потврђено само настанком или ненастанком једног или више неизвесних будућих догађаја који нису у потпуности под контролом субјекта ревизије или су то садашње обавезе које настају по основу прошлих догађаја али нису признате јер није вероватно да ће бити захтеван одлив средстава за измирење обавеза или износ обавеза не може да буде довољно поуздано процењен.

Анализа судских поступака који могу резултирати потенцијалним обавезама вршена је на основу прегледа покренутих судских спорова, који је доставила финансијска служба Друштва, са стањем на дан 31. децембра 2020. године, а према којем је Друштво тужилац у једном судском поступку, против правног лица у земљи, укупне вредности главног дуга – главнице у износу од 860 хиљада динара, док се против Друштва, као туженог, води један судски спор, укупне вредности главног дуга – главнице од 80 хиљада динара, који се односи на тужбу физичког лица по основу исплате накнаде за судско вештачење.

У складу са МРС 37 Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина, извршена су резервисања за судске спорове на дан 31. децембар 2020. године, у износу од 69 хиљада динара, која представљају обавезе по судском спорову који се води против Друштва, за који постоји вероватноћа да ће у наредном периоду бити изгубљен. Резервисања су извршена према процени издатака потребних за измирење процењене садашње обавезе по основу судског спора у току.

3. Друга питања у поступку ревизије

Иако циљ ове ревизије није био давање мишења о усклађености пословања, вршењем ревизије финансисјских извештаја утврдили смо следеће неправилности:

1) У вези са запошљавањем на одређено време без сагласности Комисије:

У току 2020. године, Друштво је са два лица засновало радни однос на одређено време без сагласности тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства, што није у складу са ставом 34 и 35 члана 27е Закона о буџетском систему.

2) У вези са обрачуном зарада, накнада зарада и осталих личних расхода запослених:

Обрачун зарада, накнада зарада и осталих личних примања запослених, у току 2020. године, Друштво је вршило на основу Колективног уговора код послодавца „Завод за судска вештачења“ а.д, Нови Сад из 2008. године, чији је период важења истекао 2011. године, Одлуке управног одбора број 080501/3,4,5,6,7 из 2008. године и Одлуке директора број 48/2020. из 2020 године.

Одлуком управног одбора из 2008. године, утврђена је цена рада по радном часу и највиши број бодова за свако систематизовано радно место. Друштво у ревидираном периоду није имало управни одбор, јер његово постојање није предвиђено важећим Статутом Друштва из 2012. године. Одлуком директора утврђено је да највиши број бодова за свако радно место буде 202 због проглашеног ванредног стања и скоре обуставе рада Друштва. Обрачун зарада, накнада зарада и осталих личних примања запослених по основу Одлуке директора Друштва вршен је у периоду фебруар – новембар 2020. године.



Обрачун зарада, накнада зарада и осталих личних примања запослених на основу Одлуке управног одбора и Одлуке директора Друштва није у складу чланом 107 став 3 Закона о раду којим је прописано да се општим актом утврђују елементи за обрачун и исплату основне зараде и зараде по основу радног учинка. Чланом 8 став 1 поменутог закона прописано је да су општи акти колективни уговор и правлник о раду.



ПРИЛОГ III

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ „РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СУДСКА ВЕШТАЧЕЊА“, АД, НОВИ САД ЗА 2020. ГОДИНУ



САДРЖАЈ

1. Биланс стања.....	50
2. Биланс успеха.....	55
3. Извештај о осталом резултату	58
4. Извештај о променама на капиталу	59
5. Извештај о токовима готовине	63
6. Напомене уз финансијске извештаје за 2020. годину	66



1. Биланс стања
на дан 31. децембра 2020. године

-у хиљадама динара-

ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ		
		Претходна година		
		Текућа година	Крајње стање 31. децембра 2019.	Почетно стање 1. јануара 2019.
АКТИВА				
А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ				
Б. СТАЛНА ИМОВИНА		55	77	105
I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА		0	0	
1. Улагања у развој				
2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала права	15	0	0	
3. Гудвил				
4. Остала нематеријална имовина				
5. Нематеријална имовина у припреми				
6. Аванси за нематеријалну имовину				
II НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА		55	77	105
1. Земљиште				
2. Грађевински објекти				
3. Постројења и опрема	16	55	77	105
4. Инвестиционе некретнине				
5. Остале некретнине, постројења и опрема				
6. Некретнине, постројења и опрема у припреми				
7. Улагања на туђим некретнинама постројењима и опреми				
8. Аванси за некретнине, постројења и опрему				
III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА				
1. Шуме и вишегодишњи засади				
2. Основно стадо				
3. Биолошка средства у припреми				
4. Аванси за биолошка средства				
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ				
1. Учешћа у капиталу зависних правних лица				



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ		
		Претходна година		
		Текућа година	Крајње стање 31. децембра 2019.	Почетно стање 1. јануара 2019.
2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима				
3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају				
4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима				
5. Дугорочни пласмани осталим правним лицима				
6. Дугорочни пласмани у земљи				
7. Дугорочни пласмани у иностранству				
8. Хартије од вредности које се држе до доспећа				
9. Остали дугорочни финансијски пласмани				
V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА				
1. Потраживања од матичног и зависних правних лица				
2. Потраживања од осталих повезаних лица				
3. Потраживања по основу продаје на робни кредит				
4. Потраживање за продају по уговорима о финансијском лизингу				
5. Потраживања по основу јемства				
6. Спорна и сумњива потраживања				
7. Остала дугорочна потраживања				
В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА				
Г. ОБРТНА ИМОВИНА		7.548	8.794	8.581
I. ЗАЛИХЕ		254	80	116
1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар				
2. Недовршена производња и недовршене услуге				
3. Готови производи				
4. Роба				
5. Стална средства намењена продаји				
6. Плаћени аванси за залихе и услуге	17	254	80	116
II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ		5.448	7.492	4.099
1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица				
2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица				



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ		
		Претходна година		
		Текућа година	Крајње стање 31. децембра 2019.	Почетно стање 1. јануара 2019.
3. Купци у земљи - остала повезана правна лица				
4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица				
5. Купци у земљи	18	5.448	6.315	4.099
6. Купци у иностранству	18	-	1.176	-
7. Остала потраживања по основу продаје				
III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА		1	1	1
IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА		45	668	507
V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА				
VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ				
1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица				
2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица				
3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи				
4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству				
5. Остали краткорочни финансијски пласмани				
VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	19	1.798	550	4.144
VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ				
IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	20	2	3	14
Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА		7.603	8.871	8.986
Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА				
ПАСИВА				
А. КАПИТАЛ	.	5.711	5.710	5.689
I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	21	1.139	1.139	1.139
1. Акцијски капитал		1.139	1.139	1.139
2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу				
3. Улози				
4. Државни капитал				
5. Друштвени капитал				
6. Задружни удели				
7. Емисиона премија				
8. Остали основни капитал				



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ		
		Претходна година		
		Текућа година	Крајње стање 31. децембра 2019.	Почетно стање 1. јануара 2019.
II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ				
III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ				
IV. РЕЗЕРВЕ	22	7	7	7
V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ НЕКРЕТНИНА ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ				
VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА				
VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА				
VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК		4.565	4.564	4.543
1. Нераспоређени добитак ранијих година	23	4.554	4.543	4.543
2. Нераспоређени добитак текуће године	23	11	21	
IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ				
X. ГУБИТАК				
1. Губитак ранијих година				
2. Губитак текуће године				
Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ		69	1.107	1.107
I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА		69	1.107	1.107
1. Резервисања за трошкове у гарантном року				
2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава				
3. Резервисања за трошкове реструктурирања				
4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених				
5. Резервисања за тошкове судских спорова	24	69	1.107	1.107
6. Остала дугорочна резервисања				
II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ			0	
1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал				
2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима				
3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима				



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ		
		Претходна година		
		Текућа година	Крајње стање 31. децембра 2019.	Почетно стање 1. јануара 2019.
4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана				
5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи				
6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству				
7. Обавезе по основу финансијског лизинга				
8. Остале дугорочне обавезе				
В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	25	60	52	41
Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ			71.342	
I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ		1.763	2.002	7.149
1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица				
2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица				
3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи				
4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству				
5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји				
6. Остале краткорочне финансијске обавезе				
II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	26	33	62	110
III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА		529	266	264
1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи				
2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству				
3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи				
4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству				
5. Добављачи у земљи	27	529	266	264
6. Добављачи у иностранству				
7. Остале обавезе из пословања				
IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	28	561	813	849
V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	29	612	833	866
VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	30	28	28	41
VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА				



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ		
		Претходна година		
		Текућа година	Крајње стање 31. децембра 2019.	Почетно стање 1. јануара 2019.
Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА				
Ђ. УКУПНА ПАСИВА		7.603	8.871	8.986
Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА				

2. Биланс успеха

за период од 1. јануара до 31. децембра 2020. године

-у хиљадама динара-

ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ	
		Текућа година	Претходна година
ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ		10.463	14.239
I ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ		0	
1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту			
2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту			
3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту			
4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту			
5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту			
6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту			
II ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА		10.445	14.239
1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту			
2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту			
3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту			
4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту			
5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	4	10.445	14.239
6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту			1.176
III ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	5	18	
IV ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ			
РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ		10.037	15.239
I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ			



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ	
		Текућа година	Претходна година
II.ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ			
III.ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА			
IV СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА			
V ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	6	106	61
VI ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	6	161	157
VII ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	7	5.749	11.204
VIII ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	8	3.163	2.949
IX ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	9	22	28
X ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА			
XI НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	10	634	830
В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК		426	
Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК			1.000
Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ			
I ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ			
1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица			
2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица			
3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата			
4. Остали финансијски приходи			
II ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)			
III ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)			
Ћ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ		20	38
I ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ			
1.Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима			
2.Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима			
3.Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата			
4.Остали финансијски расходи			
II РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	11	13	37
III НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВЛУТНЕ КЛУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	11	7	1
Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА			



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ	
		Текућа година	Претходна година
Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА		658	
З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА			
И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	12	493	
Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	13	106	1.165
К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	13		42
Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		19	85
Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА			
М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА			
Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА			
Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		19	85
О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА			
П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
I ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	14	0	52
II ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	14	8	12
III ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА			
Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА			
С. НЕТО ДОБИТАК		11	21
Т. НЕТО ГУБИТАК			
I НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА			
II НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ			
III НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА			
IV НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ			
V ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
1.Основна зарада по акцији			
2.Умањена (разводњена) зарада по акцији			



3. Извештај о осталом резултату
за период од 01. јануара до 31. децембра 2020. године

-у хиљадама динара-

ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ	
		Текућа година	Претходна година
А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА			
I НЕТО ДОБИТАК		11	21
II НЕТО ГУБИТАК			
Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК			
а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима			
1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме			
а) повећање ревалоризационих резерви			
б) смањење ревалоризационих резерви			
2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања			
а) добици			
б) губици			
3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала			
а) добици			
б) губици			
4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава			
а) добици			
б) губици			
б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима			
1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања			
а) добици			
б) губици			
2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање			
а) добици			
б) губици			
3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хедџинга) новчаног тока			
а) добици			
б) губици			
4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају			
а) добици			



ПОЗИЦИЈА	Напомена број	Износ	
		Текућа година	Претходна година
б) губици			
I ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК			
II ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК			
III ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА			
IV НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК			
V НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК			
В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА			
I УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК		11	21
II УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК			
Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК			
1. Приписан већинским власницима капитала			
2. Приписан власницима који немају контролу			

**4. Извештај о променама на капиталу
за период од 1. јануара до 31. децембра 2020. године**

-у хиљадама динара-

Редни број	Опис	Компоненте капитала		
		Основни капитал	Уписани а неуплаћени капитал	Резерве
1	2	3	4	5
1.	Почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна	1.139		7
2.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
	а) исправка на дуговој страни рачуна			
	б) исправка на потражној страни рачуна			
3.	Кориговано почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна	1.139		7
4.	Промене у претходној 2019. години			
	а) промет на дуговој страни рачуна			
	б) промет на потражној страни рачуна			
5.	Стање на крају претходне године 31. децембра 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна	1.139		7



6.	Исправка материјално значајних грешака и промена ачунодствених политика			
	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
7.	Кориговано почетно стање текуће године на дан 1. јануара 2020. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна	1.139		7
8.	Промене у текућој 2020. години			
	а) промет на дуговној страни рачуна			
	б) промет на потражној страни рачуна			
9.	Стање на крају текуће године дан 31. децембра 2020. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна	1.139		7
Редни број	Опис	Компоненте капитала		
		Губитак	Откупљене сопствене акције	Нераспоређени добитак
1.	Почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			4.543
2.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
3.	Кориговано почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна			4.543
4.	Промене у претходној 2019. години			
	а) промет на дуговној страни рачуна			8
	б) промет на потражној страни рачуна			29
5.	Стање на крају претходне године 31. децембра 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			4.564
6.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
7.	Кориговано почетно стање текуће године на дан 1. јануара 2020. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна			4.564
	Промене у текућој 2020. години			



8.	а) промет на дуговној страни рачуна			31
	б) промет на потражној страни рачуна			32
	Стање на крају текуће године 31. децембра 2020. године			
9.	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			4.565
Редни број	Опис	Компоненте осталог резултата		
		Ревалоризацион е резерве	Актуарски добити или губици	Добити или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала
	Почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
1.	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			
	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
2.	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
	Кориговано почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
3.	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна			
	Промене у претходној 2019. години			
4.	а) промет на дуговној страни рачуна			
	б) промет на потражној страни рачуна			
	Стање на крају претходне године 31. децембра 2019. године			
5.	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			
	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
6.	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
	Кориговано почетно стање текуће године на дан 1. јануара 2020. године			
7.	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна			
	Промене у текућој 2020. години			
8.	а) промет на дуговној страни рачуна			
	б) промет на потражној страни рачуна			
	Стање на крају текуће године 31. децембра 2020. године			
9.	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			



Редни број	Опис	Компоненте осталог резултата		
		Добици или губици по основу удела осталом добитку или губитку придружених друштава	Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока
1.	Почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			
2.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
3.	Кориговано почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна			
4.	Промене у претходној 2019. години			
	а) промет на дуговној страни рачуна			
	б) промет на потражној страни рачуна			
5.	Стање на крају претходне године 31. децембра 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			
6.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
7.	Кориговано почетно стање текуће године на дан 1. јануара 2020. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна			
	б) кориговани потражни салдо рачуна			
8.	Промене у текућој 2020. години			
	а) промет на дуговној страни рачуна			
	б) промет на потражној страни рачуна			
9.	Стање на крају текуће године 31. децембра 2020. године			
	а) дуговни салдо рачуна			
	б) потражни салдо рачуна			
Редни број	Опис	Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају	Компоненте осталог резултата Укупан капитал	Губитак изнад капитала



1.	Почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна		5.689	
	б) потражни салдо рачуна			
2.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
3.	Кориговано почетно стање претходне године на дан 1. јануара 2019. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна		5.689	
	б) кориговани потражни салдо рачуна			
4.	Промене у претходној 2019. години			
	а) промет на дуговној страни рачуна		21	
	б) промет на потражној страни рачуна			
5.	Стање на крају претходне године 31. децембра 2019. године			
	а) дуговни салдо рачуна		5.710	
	б) потражни салдо рачуна			
6.	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика			
	а) исправке на дуговној страни рачуна			
	б) исправке на потражној страни рачуна			
7.	Кориговано почетно стање текуће године на дан 1. јануара 2020. године			
	а) кориговани дуговни салдо рачуна		5.710	
	б) кориговани потражни салдо рачуна			
8.	Промене у текућој 2020. години			
	а) промет на дуговној страни рачуна		1	
	б) промет на потражној страни рачуна			
9.	Стање на крају текуће године 31. децембра 2020. године			
	а) дуговни салдо рачуна		5.711	
	б) потражни салдо рачуна			

**5. Извештај о токовима готовине
за период од 1. јануара до 31. децембра 2020. године**

-у хиљадама динара-

ПОЗИЦИЈА	Износ	
	Текућа година	Претходна година
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ		
I Приливи готовине из пословних активности	13.036	14.368
1. Продаја и примљени аванси	12.459	14.208
2. Примљене камате из пословних активности		
3. Остали приливи из редовног пословања	579	160



ПОЗИЦИЈА	Износ	
	Текућа година	Претходна година
II Одливи готовине из пословних активности	11.783	17.961
1. Исплате добављачима и дати аванси	4.533	4.157
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	5.168	10.408
3. Плаћене камате	11	37
4. Порез на добитак		213
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	2.049	3.146
III Нето прилив готовине из пословних активности	1.255	
IV Нето одлив готовине из пословних активности		3.593
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА		
I Приливи готовине из активности инвестирања		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)		
4. Примљене камате из активности инвестирања		
5. Примљене дивиденде		
II Одливи готовине из активности инвестирања		
1. Куповина акција и удела (нето одливи)		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)		
III Нето прилив готовине из активности инвестирања		
IV Нето одлив готовине из активности инвестирања		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА		
I Приливи готовине из активности финансирања		
1. Увећање основног капитала		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)		
4. Остале дугорочне обавезе		
5. Остале краткорочне обавезе		
II Одливи готовине из активности финансирања		
1. Откуп сопствених акција и удела		
2. Дугорочни кредити (одливи)		
3. Краткорочни кредити (одливи)		
4. Остале обавезе (одливи)		
5. Финансијски лизинг		
6. Исплаћене дивиденде		
III Нето прилив готовине из активности финансирања		
IV Нето одлив готовине из активности финансирања		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ	13.038	14.368
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ	11.783	17.961



ПОЗИЦИЈА	Износ	
	Текућа година	Претходна година
Б. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ	1.255	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ		3.593
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	550	4.141
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	7	1
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	1.798	550



6. Напомене уз финансијске извештаје за 2020. годину

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Завод за судска вештачења Нови Сад је основан Одлуком Извршног већа Скупштине САП Војводине број 01-620/6-73 од 23.11.1973. године, а Законом о установама које су основали покрајински органи имао је статус установе од посебног друштвеног интереса

Завод за судска вештачења Нови Сад као друштвено предузеће је регистровано код Трговинског суда у Новом Саду 03.07.1998. године (регистарски број улошока 1-27), а регистрација преведена у Агенцији за привредне регистре 2005. године под бројем БД 8116

На првој ванредној Скупштини акционара, одржаној 29.11.2007. године, донета је одлука о промени облика организовања из друштвеног предузећа у акционараско друштво.

Завод за судска вештачења а.д. Нови Сад је отворено акционарско друштво (у даљем тексту: Друштво). Регистровано је код Агенције за привредне регистре, Регистар привредних друштава број БД 3024/2008 од 29.01.2008. године.

У 2008. години Друштво је извршило повећање акцијског капитала — докапитализацију, у складу са одредбама уговора о продаји друштвеног капитала, о чему је прибављен извештај ревизора о усаглашености са одредбама уговора. Наведена промена је регистрована код Агенције за привредне регистре по решењу број БД 125419/2008 од 14.08.2008. године.

Дана 25.02.2011.године Агенција за приватизацију Републике Србије раскинула је Уговор о продаји капитала бр. Ов. ИИ 5802/07 од 06.11.2007. закључен између Агенција за приватизацију Републике Србије и купца Тијане Дјорђевић из Новог Сада, због неиспуњења уговорних обавеза од стране купца.

Након раскида Уговора о продаји капитала, Одлуком Агенције за приватизацију о преносу капитала бр. 10-6691/11-406/04 од 08.03.2011. године, Агенцији за приватизацију пренето је 6.238 акција номиналне вредности 100,00 динара, а Решењем о преносу сопствених акција бр. 10-670/11-406/04 од 08.03.2011. године 2.350 акција номиналне вредности 100,00 динара. Друштву је именован привремени заступник капитала.

Уговором о преносу оснивачких права у привредном друштву Завод за судска вештачења а.д. Нови Сад од 18.06.2015. године оснивачка права су пренета са Агенције за приватизацију на Републику Србију, чиме је Република Србија постала власник 76,18964% акција Друштва. Решењем АПР број БД 85738/2015 од 23.10.2015. Завод за судска вештачења а.д. Нови Сад променио је назив у Републички завод за судска вештачења а.д. Нови Сад.

Претежна делатност Друштва су остали правни послови - услуге судских вештака (шифра 6910).

Друштво је сагласно критеријумима из Закона о рачуноводству и ревизији разврстано у микро правно лице.



Друштво је у току 2009. регистровало два огранка у Београду и Петроварадину, што је регистровано код Агенције за привредне регистре број БД 136668/2009 дана 04.09.2009. године.

Друштво је у току 2011. године извршило промену седишта, што је регистровано код Агенције за привредне регистре број БД 125715/2011 дана 28.10.2011.

Друштво је у току 2017. избрисало из регистра огранке у Београду и Петроварадину, што је регистровано код Агенције за привредне регистре број БД 54587/2017 дана 27.06.2017. и БД 54584/2017 дана 27.06.2017. године

Седиште Друштва је у Новом Саду, Сремска бр.9.;

Порески идентификациони број Друштва је 100448017.

Матични број Друштва је 08068305.

Просечан број запослених у 2020. годни био је 8, а у 2018 години 9.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И РАЧУНОВОДСТВЕНИ МЕТОД

Финансијски извештаји

Финансијски извештаји Друштва укључују биланс стања на дан 31. децембра 2020. године, биланс успеха, извештај о променама на капиталу и извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и преглед значајних рачуноводствених политика и процена, те напомене уз финансијске извештаје.

2.1. Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја

Финансијски извештаји Друштва састављени су у складу са Законом о рачуноводству (“Службени гласник РС” бр. 62/2013), којим се уређују услови и начин вођења пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, презентација, достављање и обелодањивање финансијских извештаја у складу са законском и професионалном регулативом, која подразумева Оквир за припремање и приказивање финансијских извештаја, Међународне рачуноводствене стандарде (МРС), односно Међународне стандарде финансијског извештавања (МСФИ), као и тумачења која су саставни део стандарда, који се обавезно примењују за финансијску годину која почиње 1. јануара 2013. године.

Поред Међународних рачуноводствених стандарда и Међународних стандарда финансијског извештавања, који су званично усвојени Решењем министра финансија Републике Србије и објављени у “Службеном гласнику РС” бр. 35/2014 од 27. марта 2014. године, код састављања финансијских извештаја коришћени су и национални прописи из области рачуноводства: Правилник о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике (“Службени гласник РС” бр. 95/2014) и Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (“Службени гласник РС” бр. 95/2014 и 144/2014). Приложени финансијски извештаји су приказани у формату који одступа од оног дефинисаног у МРС 1 “Презентација финансијских извештаја”.



Финансијски извештаји су састављени у складу са начелом историјског трошка, осим ако је другачије наведено у рачуноводственим политикама које су дате у даљем тексту.

Друштво је у састављању ових финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3. Рачуноводствене политике и процене коришћене приликом састављања ових финансијских извештаја су конзистентне са рачуноводственим политикама и проценама примењеним у састављању годишњих финансијских извештаја Друштва за 2020. годину.

2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке представљају финансијски извештаји Друштва на дан и за годину која се завршила на дан 31. децембра 2019. године, који су били предмет независне ревизије.

2.3. Прерачунавање страних валута

Финансијски извештаји Друштва исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Друштва.

Трансакције у иностраној валути се прерачунавају у функционалну валуту применом девизних курсева важећих на дан трансакције или на дан процене вредности ако су ставке поново одмераване.

2.4. Примена претпоставке сталности пословања

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком сталности пословања Друштва, тј. под претпоставком да ће оно наставити да послује током неограниченог временског периода у догледној будућности.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

3.1. Признавање прихода

Друштво признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности Друштво имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје услуга у току нормалног пословања Друштва. Приход се исказује без пореза на додату вредност.

Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата и остале финансијске приходе, остварене из односа са другим правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности, признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и од затезних камата које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

3.2. Расходи

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.



Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата, који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности.

3.3. Нематеријална имовина

Нематеријална имовину чине нематеријална улагања са ограниченим веком употребе као што су лиценце за софтвер и друга нематеријална улагања.

У тренутку набавке нематеријална имовина се почетно вреднује по трошку набавке, односно по набавној вредности или по цени коштања. У набавну вредност нематеријалних средстава укључује се нето фактурна цена добављача, сви директни зависни трошкови набавке и дажбине који се могу директно приписати припреми средства за намеравану употребу.

Након почетног признавања нематеријална имовина вреднује се по набавној вредности умањеној за исправку вредности. Амортизација се обрачунава по стопи од 20,00.

3.4. Опрема

Опрему чини група средстава сличне природе за која се очекује да ће се користити у периоду дужем од једне године и које Друштво држи ради употребе у пословању.

Друштво исказује ставку на позицији опреме уколико она испуњава два критеријума: да ће будућа економска корист повезана са тим средствима притицати у Друштво и ако се појединачна набавна вредност у моменту набавке може поуздано утврдити уз услов да је она већа од једне просечне бруто зараде по запосленом према последњем објављеном податку републичког органа.

У тренутку набавке, опрема се почетно вреднује по трошку набавке, односно по набавној вредности или по цени коштања.

У набавну вредност опреме укључује се нето фактурна цена добављача, сви директни зависни трошкови набавке и дажбине који су настали приликом набавке, односно довођења у стање функционалне приправности.

Након почетног признавања опрема се вреднује по свом трошку набавке, умањеном за укупан износ обрачунате амортизације.

Основицу за амортизацију опреме чини набавна вредност. Обрачун амортизације почиње када је средство расположиво за коришћење, док се са обрачуном амортизације престаје када је садашња вредност једнака нули, када је средство расходовано или продато, или кад се рекласификује у стално средство које се држи за продају.



Амортизација опреме врши се за свако посебно средство применом методе пропорционалног отписивања, с циљем да се средства у потпуности отпишу у току њиховог корисног века трајања, применом следећих амортизационих стопа:

	Стопа амортизације (%)
Рачунари и припадајућа опрема	20,00
Канцеларијски инвентар	16,50
Остала средства	10,00

Средства алата и ситног инвентара, исказују се као опрема на посебном аналитичком рачуну. Ако је њихова појединачна набавна вредност мања од 50.000,00 динара отписује се по годишњој стопи од 100%, сходно одредбама Правилника. За остала средства утврђује се стопа која проистиче из процењеног века корисне употребе.

Обрачун амортизације за пореске сврхе врши се у складу са Законом о порезу на добит предузећа Републике Србије и Правилником о начину разврставања сталних средстава по групама и начину утврђивања амортизације за пореске сврхе.

Добитак који настане приликом продаје основних средстава књижи се у корист осталих прихода, а губитак настао приликом отуђивања основних средстава књижи се на терет осталих расхода.

3.5. Умањење вредности не финансијских средстава

Средства са неограниченим корисним веком употребе не подлеже амортизацији и тестирају се на умањење вредности једном годишње. За средства која подлежу амортизацији тестирање на умањење њихове вредности врши се када догађаји или измењене околности укажу да књиговодствена вредност можда неће бити надокнадива. Губитак због умањења вредности се признаје у висини за који је књиговодствена вредност средства већа од његове надокнадиве вредности. Надокнадива вредност је вредност већа од фер вредности средства умањене за трошкове продаје или вредности у употреби. За сврху процене умањења вредности, средства се групишу на најнижим нивоима на којима могу да се утврде одвојени препознатљиви новчани токови (јединице које генеришу готовину). Не финансијска средства, осим Гоодвилл-а, код којих је дошло до умањења вредности се ревидирају на сваки извештајни период због могућег укидања ефеката умањења вредности.

На дан 31. децембра 2020. године, на основу процене руководства Друштва, не постоје индиције да је вредност опреме обезвређена.

3.6. Финансијски инструменти

Финансијски инструменти се иницијално вреднују по фер вредности, увећаној за трошкове трансакција (изузев финансијских средстава или финансијских обавеза које се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха), који су директно приписиви набавци или емитовању финансијског средства или финансијске обавезе.



Финансијска средства

Друштво признаје финансијска средства у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства, и када је Друштво извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по фер вредности увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове (осим у случају када се ради о финансијским средствима која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха, када се трансакциони трошкови третирају као расходи периода). Редовна куповина и продаја финансијских средстава се признаје на датум трговања - датум када се Друштво обавезало да ће купити или продати средство.

Финансијска средства Друштва укључују готовину, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања.

Финансијска средства, осим оних која се воде по фер вредности, тестирају се на обезвређење на крају сваког извештајног периода. Финансијска средства се сматрају обезвређенима када постоје објективни докази да је, као резултат једног или више догађаја насталих након признавања финансијског средства, дошло до измена процењених будућих токова готовине.

а) Потраживања из пословања

У билансу стања Друштва ова категорија финансијских средстава обухвата потраживања од купаца и друга потраживања из пословања.

Потраживања по основу продаје обухватају сва потраживања за извршене услуге. Потраживања се евидентирају по фактурној вредности.

Исправка вредности краткорочних потраживања врши се на терет осталих расхода, према критеријумима из Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Друштва за сва краткорочна потраживања и пласмане која су на основу процене руководства Друштва ненаплатива. Директан отпис на терет расхода врши се само у случају када је немогућност наплате потраживања извесна и документована, а одлуку о директном отпису потраживања доноси Одбор директора Друштва на предлог Комисије за попис.

Финансијске обавезе

Друштво признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када Друштво испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности, увећаној за директно приписиве трошкове трансакција. Изузетно од општег правила почетног признавања финансијских обавеза, краткорочне бескаматне обавезе код којих је ефекат дисконтовања нематеријалан, иницијално се признају по оригиналној фактурној вредности.



Финансијске обавезе укључују обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања.

Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Друштва, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају, а разлика између њихових сума се признаје у билансу стања, ако, и само ако, постоји законом омогућено право да се изврши пребијање признатих износа и постоји намера да се исплата изврши по нето основу, или да се истовремено прода средство и измири обавеза.

3.7. Примања запослених

Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Друштво је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Друштво је такође, обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Друштво нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

Отпремнине

У складу са Законом о радним односима, Друштво има обавезу да плаћа отпремнину приликом одласка у пензију, у износу 2 месечне зараде (2013. године 3 месечне зараде) остварене у Републици Србији у месецу који претходи месецу одласка у пензију. Друштво није извршило актуарску процену садашње вредности ове законске обавезе у складу са захтевима МРС 19 – Накнаде запосленима.

3.8. Залихе

Залихе материјала процењују се по набавној вредности. Набавну вредност чине нето фактурна вредност и зависни трошкови набавке.

Залихе материјала и инвентара се евидентирају по стварним набавним а обрачун излаза са залиха врши се по методи пондерисане просечне цене.

Ситан инвентар се отписује у целости приликом стављања у употребу.

3.9. Прерачунавање страних средстава плаћања и рачуноводствени третман курсних разлика

Пословне промене у страниј валути су прерачунате у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у страниј валути на дан биланса стања, прерачунате су у



динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан биланса. Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и наплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказане су у билансу успеха Привредног друштва, као приходи/расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода/расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачуната су у динаре по средњем курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказани су у билансу успеха Друштва, као приходи/расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода/расхода.

3.10. Порези и доприноси

а) Порез на добит

Текући порез

Порез на добит се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије.

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит предузећа Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основицу коју представља опорезиви добитак. Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Порески прописи у Републици Србији, не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Одложени порез

Одложени порез на добит се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе се признају за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и неискоришћене износе преносивих пореских кредита и пореских губитака, до мере до које је извесно да је ниво очекиване будуће опорезиве добити довољан да се све одбитне привремене разлике, пренети неискоришћени порески кредити и неискоришћени порески губици могу искористити.

Књиговодствена вредност одложених пореских средстава преиспитује се на сваки извештајни датум и умањује до мере до које више није извесно да је ниво очекиваних



будућих опорезивих добитака довољан да се укупна вредност или део вредности одложених пореских средстава може искористити.

Одложена пореска средства која нису призната процењују се на сваки извештајни датум и признају до мере у којој је постало вероватно да ће будућа опорезива добит дозволити повраћај одложеног пореског средства.

Текући и одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето добит извештајног периода.

Одложени порез на добит који се односи на ставке које се директно евидентирају у корист или на терет капитала се такође евидентира у корист, односно на терет капитала.

б) Порези и доприноси који не зависе од резултата пословања

Порези и доприноси који не зависе од резултата пословања укључују порезе на имовину и друге порезе, разне накнаде и доприносе који се плаћају у складу са републичким и локалним пореским прописима. Ови порези

3.11. Дугорочна резервисања

Дугорочна резервисања се признају када: Друштво има обавезу (правну или стварну) која је настала као резултат прошлог догађаја, је вероватно да ће одлив ресурса који садржи економске користи бити потребан за измирење обавезе и износ обавезе може поуздано да се измери.

Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених у складу са МРС 19, Друштво није радило јер сматра да нису материјално значајна.

3.12. Накнадно установљене грешке

Корекција грешака које су настале у једном, а уочене у наредном обрачунском периоду (грешке настале због некоришћења или погрешног коришћења података који су били или разумно могли бити доступни), врше се на следећи начин:

- материјално значајне грешке (грешке веће од 5% укупних прихода) из ранијег периода књиже се преко почетног стања имовине, обавеза и капитала за најрањи презентовани период;
- ако ефекти настају у периоду од датума биланса стања до датума обелодањивања финансијских извештаја, а који су у директној вези са стањем билансних позиција које постоје на датум биланса стања, врши се корекција претходно признатих износа у финансијским извештајима на дан биланса;
- ако ефекти пословних догађаја настају у периоду од датума биланса стања до датума обелодањивања финансијских извештаја, који се односе на околности које нису постојале на датум биланса стања, не врши се прилагодавање износа, већ се у напоменама уз финансијске извештаје врши обелодањивање природе догађаја и процене њихових финансијских ефеката, а уколико те процене нису изводљиве, у напоменама се даје информација о неизводљивости;
- материјално безначајне грешке из ранијег периода књиже се преко одговарајућих ставки текућег периода.



Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен МРС 8 - Рачуноводствене политике, промене рачуноводствених процена и грешке; исправке осталих грешака исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

4. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИКОМ

4.1. Фактори финансијског ризика

Пословање Друштва је изложено различитим финансијским ризицима као што су тржишни ризик, кредитни ризик и ризик ликвидности. Управљање ризицима у Друштву је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Друштва сведу на минимум. Управљање ризицима обавља финансијска служба Друштва у складу са политикама одобреним од стране Одбора директора.

а) Тржишни ризик

Тржишни ризик је ризик да ће фер вредност будућих токова готовине финансијског инструмента бити променљива због промена тржишних цена. Тржишни ризик укључује три врсте ризика, као што следи:

Ризик од промене курса страних валута

Друштво послује у међународним оквирима и изложено је ризику промена курса страних валута који проистиче из пословања са различитим валутама, првенствено еврџу. Ризик проистиче како из будућих пословних трансакција, тако и из признатих средстава и обавеза у страниј валути.

Руководство Друштва је установило политику за управљање ризицима од промена курса страних валута у односу на његову функционалну валуту. Друштво је максимизирао усклађеност прилива и одлива у истој валути ради заштите од промене девизних курса.

Ризик од промене цена

Друштво није изложено већем ризику од промена цена власничких хартија од вредности с обзиром да нема значајних улагања класификованих у билансу стања као расположива за продају или као финансијска средства по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредности исказују у билансу успеха.

б) Кредитни ризик

Кредитни ризик је ризик финансијског губитка за Друштво ако друга уговорна страна у финансијском инструменту не испуни своје уговорне обавезе. Кредитни ризик превасходно проистиче по основу потраживања из пословања.

У складу са усвојеном кредитном политиком, Друштво анализира кредитни бонитет сваког новог појединачног купца пре него што му се понуде стандардни услови продаје. Такође, за сваког купца је установљен кредитни лимит који представља максимални дозвољен износ потраживања пре него што се затражи одобрење директора. Купцу чији кредитни бонитет не испуњава тражене услове, продаја се врши само на бази авансног плаћања.



ц) Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да ће Друштво бити суочено са потешкоћама у измиривању својих финансијских обавеза. Друштво управља својом ликвидношћу са циљем да, колико је то могуће, увек има довољно средстава да измири своје доспеле обавезе, без неприхватљивих губитака и угрожавања своје репутације.

4.2. Управљање ризиком капитала

Циљ управљања капиталом је да Друштво задржи способност да настави да послује у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би власницима капитала обезбедило повраћај (профит), а користи осталим заинтересованим странама, као и да би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала.

Друштво прати капитал на основу коефицијента задужености. Овај коефицијент се израчунава из односа нето дуговања Друштва и његовог укупног капитала.

5. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПРОЦЕНА

Презентација финансијских извештаја захтева од руководства Друштва коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекта на презентиране вредности средстава и обавеза, обелодањивање потенцијалних потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја, као и прихода и расхода у току извештајног периода. Ове процене и претпоставке су засноване на информацијама расположивим на дан састављања финансијских извештаја. У наставку су приказане кључне претпоставке везане за будућност и остали извори процењивања неизвесности на датум биланса стања који представљају значајан ризик на материјалне корекције износа позиција биланса стања у следећој финансијској години.

5.1 Амортизација и стопе амортизације

Обрачун амортизације и стопе амортизације су засноване на пројектованом економском веку трајања некретнина, постројења и опреме и нематеријалних улагања. Једном годишње Друштво процењује економски век на основу тренутних предвиђања.

5.2. Исправка вредности потраживања

Исправка вредности потраживања се врши на основу процене руководства заснованој на анализи потраживања од купаца, историјских отписима, кредитним способностима купаца и променама у условима продаје. Ово укључује и претпоставке о будућем понашању купаца и резултујућим будућим наплатама.

5.3. Исправка вредности залиха

Исправка вредности залиха се врши на основу процене њихове нето продајне цене на тржишту. Једном годишње Друштво процењује оправданост висине исправке вредности залиха на основу тренутних предвиђања.

5.4. Фер вредност

Фер вредност одговарајућих финансијских инструмената за које не постоји активно тржиште је одређена применом одговарајућих метода процене. Друштво примењује



професионално расуђивање приликом избора одговарајућих метода и претпоставки. Пословна политика Друштва је да обелодани информације о фер вредности активе и пасиве за које постоје званичне тржишне информације и када се фер вредност значајно разликује од књиговодствене вредности. У Републици Србији не постоји довољно тржишног искуства, као ни стабилности и ликвидности код куповине и продаје потраживања и остале финансијске активе и пасиве, пошто званичне тржишне информације нису у сваком тренутку расположиве. Стога фер вредност није могуће поуздано утврдити у одсуству активног тржишта. Управа Друштва врши процену ризика, и у случајевима када се оцени да вредност по којој се имовина води у пословним књигама неће бити реализована, врши исправку вредности. По мишљењу руководства Друштва, износи у овим финансијским извештајима одражавају вредност која је у датим околностима, најверодостојнија и најкориснија за потребе извештавања.

4. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ

Приходи од продаје односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Приходи од продаје на домаћем тржишту:		
- приходи од продаје услуга осталим лицима	10.445	13.063
Приходи од продаје на иностраном тржишту:		
- приходи од продаје услуга (Црна Гора, БИХ)	-	1.176
	<u>10.445</u>	<u>14.239</u>

Укупни приходи у 2020. години су мањи у односу на укупне приходе у 2019. години око 26,65%. Смањење прихода је резултат објаве ванредног стања у Републици Србији поводом епидемије вируса ЦОВИД 19 Друштво је наставило да ради смањеним капацитетом, у 2020. години. Смањењу прихода је допринело и мање ангажовање Завода на континуираној обуци за проценитеље непокретности. Послови процене имовине за потребе банака услед економске кризе и даље је уочљив због смањеног обима кредитних активности банака и услед наведеног је Завод знатно мање ангажован у пословима процена имовине. Епидемија вируса ЦОВИД 19 је допринело смању прихода од продаје на иностраном тржишту у 2020. години .

5. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.

Приходи од премија, субвен., донација и слично односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Приходи од повраћаја пореских дажбина:		
- приход од повраћаја пореских дажбина	18	-
	<u>18</u>	<u>-</u>



6. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Трошкови осталог материјала (режијског-канцеларијског)	108	61
	108	61

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Трошкови горива и енергије	161	167
	161	167

Трошкови материјала у 2020. години су повећани у односу на трошкове материјала у 2019. години за око 56,78 %. Повећање трошкова је последица већег утрошка осталог-режијског канцеларијског материјала.

Трошкови горива и енергије у 2020. години у односу на трошкове горива и енергије у 2019. години су смањени за 3,59 %. Смањење трошкова горива и енергије је резултат мањег трошка електричне енергије.

7. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	4.159	7.812
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	693	1.336
Трошкови накнада по уговору (спољни сарадници)	-	445
Трошкови накнада директору	-	570
Остали лични расходи и накнаде (путни трошкови и слично)	897	1.041
	5.749	11.204

Трошкови зарада и накнада зарада су смањени за 46,76% као резултат епидемије вируса ЦОВИД 19. Накнаде по уговору са спољним сарадницима су изостале због неангажовања спољних сарадника услед епидемије вируса ЦОВИД 19 на одржавању континуиране обуке за проценитеље непокретности. Остали лични расходи су смањени услед смањења осталих личних расхода.

8. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

Трошкови производних услуга односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Трошкови производних услуга		
Трошкови транспортних услуга	177	201
Трошкови закупнине	335	485
Трошкови рекламе и пропаганде	-	-



Трошкови осталих услуга	2.651	2.263
	<u>3.163</u>	<u>2.949</u>

Трошкови производних услуга су повећани за 7,25%. Трошкови закупнина су смањени због смањења закупа просторија на факултетима где се организовала стручна обука за проценитеље, трошкова рекламе и пропаганде није било у 2020., док су трошкови транспортних и осталих услуга повећани за 17,41%.

9. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ

Трошкови амортизације односе се на: амортизацију опреме.

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Трошкови амортизације опреме	<u>22</u>	<u>28</u>

10. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

Нематеријални трошкови односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Нематеријални трошкови		
Трошкови непроизводних услуга	648	445
Трошкови репрезентације	123	242
Трошкови премије осигурања	1	-
Трошкови платног промета	55	69
Трошкови пореза	-	-
Остали нематеријални трошкови	7	74
	<u>834</u>	<u>830</u>

Нематеријалних трошкова у 2020. године су на нивоу нематеријалних трошкова из 2019 дошло је до повећања непроизводних услуга, док су трошкови репрезентације платног промета нематеријални трошкови-судске таксе смањени у односу на 2019.годину.

11. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Финансијски приходи односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Приходи од камата	-	-
Позитивне курсне разлике	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>

Позитивне курсне разлике потичу од прерачуна динарске противвредности новчаних средстава

Финансијски расходи односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Расходи по основу камата	13	37
Негативне курсне разлике	7	1
	<u>20</u>	<u>38</u>



Расходи по основу камата су затезне камате у земљи.

Негативне курсне разлике потичу од прерачуна динарске противвредности новчаних средстава

12. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ

Расходи по основу усклађивања вредности остале имовине односе се на

	У хиљадама РСД	
	2020.	2019.
Обезвређење потраживања од домаћих купаса	493	
	493	

Обезвређење потраживања од домаћих купаца односи се на индиректно отписана потраживања.

13. ОСТАЛИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Остали приходи односе се на:

	У хиљадама РСД	
	2020.	2019.
Остали непоменути приходи		
Приходи од отписа обавеза по закону –застареле обавезе		108
Наплаћена отписана потраживања	106	1.057
	106	1.165

У 2020. години наплаћена су отписана потраживања у износу 106 хиљада динараи

Остали расходи односе се на:

	У хиљадама РСД	
	2020.	2019.
Трошкови спорова		42
Казне за пр. Прекршаје	-	-
Накнаде штете трећим лицима	-	-
	-	42

У 2020. години није било осталих расхода

14. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК

	У хиљадама РСД	
	2020.	2019.
Финансијски резултат у билансу успеха		
(добитак пре опорезивања)	19	85
Пословни добитак (губитак)	19	85
Усклађивање и корекције расхода у пореском билансу	(19)	263
Опорезива пословна добит	0	348
Пореска основица – умањена пореска основица		
(Образац ПБ-и)	0	348
Обрачунати порез (15% од умањене пореске основице)	0	52
Порез на добитак (Образац ПДП)	0	52
Уплаћена аконтација пореза	24	714
Износ пореза за уплату	-	-



Износ пореза за повраћај	(24)	(662)
Одложени порески расход периода	8	12

Обрачун пореза на добитак врши се по стопи од 15% у складу са пореским прописима, одвојено за пословни и капитални подбиланс. Врши се усклађивање појединих позиција прихода и расхода. У 2020 години није било опорезиве добити пошто је након усклађивања позиција прихода и расхода у ПБ је исказан губитак У 2020. години није било умањења обрачунатог пореза по основу пореских подстицаја и ослобађања.

15. НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА

Промене у току године на нематеријалним улагањима биле су следеће:

	У хиљадама РСД
	Остала нематеријална улагања
Набавна вредност	
Стање 01. јануара 2020.	492
Стање 31. децембра 2020.	492
Исправка вредности	
Стање 01. јануара 2020.	492
Амортизација за 2020. год.	-
Стање 31. децембра 2020.	492
Неотписана вредност	
01. јануара 2020.	-
31. децембра 2020.	-

16. ОПРЕМА

	У хиљадама РСД
	Опрема
Набавна вредност	
Стање 01. јануара 2020.	686
Набавка у 2020.	-
Расход	154
Стање 31. децембра 2020.	532
Исправка вредности	
Стање 01. јануара 2020.	609
Расход	154
Амортизација за 2020. год.	22
Стање 31. децембра 2020.	477
Неотписана вредност	
01. јануара 2020.	77



20. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

Активна временска разграничења односе се на:

	2020	У хиљадама РСД 2019
Разграничени порез на додату вредност	2	3
Унапред плаћени трошкови	-	-
	<u>2</u>	<u>3</u>

Разграничен ПДВ у износу од 2 хиљаде динара односи се на примљене рачуне за телефоне, струју и грејање чистоћу који су евидентирани и односе се на 2020 у складу са МСФИ, а право на одбитак претходног пореза настаје у наредном обрачунском периоду у складу са законом о ПДВ.

21. ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Структура основног капитала на дан 31. децембра била је следећа:

	2020	У хиљадама РСД 2019.
Акцијски капитал – обичне акције	<u>1.139</u>	<u>1.139</u>

На дан 31. децембар 2020. године списак акционара друштва су:

	Обичне акције	% учешћа	У хиљадама РСД
Република Србија	8.678	76,19	868
ДТД Рибарство доо, Бачки Јарак	737	6,47	74
Драгојловић Дејан	168	1,47	17
Радосављевић Илија	139	1,22	14
Аничих Зузана	127	1,12	13
Пашић Душан	121	1,06	12
Миловић Радомир	113	0,99	11
Шешум Миленко	109	0,96	11
Живков Миодраг	103	0,90	10
Бралић Лука	100	0,88	10
Остали (11-37)	995	8,74	99
Укупно	<u>11.390</u>	<u>100,00</u>	<u>1.139</u>

Приватизација је вршена по Закону о приватизацији, продаја је извршена путем аукције (70% је продато стратешком партнеру, а 30% су уписали запослени). Физичка лица поседују 1.963 акцију, односно 17.23%, а правна лица 9.427 акција, односно 82.77% од укупног броја акција.

У 2008. години процес приватизације је завршен.

У 2011 години пренето је Агенцији за приватизацију 76.18964% капитала Друштва.

У 2015. години пренето је са Агенције за приватизацију на Републику Србију 76,18964% капитала Друштва.



Акцијски капитал чини 11.390 обичних акција, појединачне номиналне вредности од РСД 100,00, чија је укупна књиговодствена вредност РСД 1.139 хиљада.

Акцијски капитал - обичне акције обухватају оснивачке акције са правом управљања, правом на удео у добити акционарског друштва и на део стечајне масе у складу са актом о оснивању, односно одлуком о емисији акција.

Извршено је усаглашавање са Агенцијом за привредне регистре и Централним регистром хартија од вредности.

Добитак по акцији у 2019. години износи је РСД 1,87 а у 2018. години остварен је добитак по акцији од РСД 0.69.

22. РЕЗЕРВЕ

Резерве обухватају следеће облике резерви:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Законске резерве	<u>7</u>	<u>7</u>

Законске резерве су формиране до 2004. године, издвајањем најмање 5% из добитка текућег периода.

23. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК

Нераспоређени добитак се односи на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Нераспоређени добитак ранијих година	4.554	4.543
Добит текуће године	<u>11</u>	<u>21</u>
	<u>4.565</u>	<u>4.564</u>

24. РЕЗЕРВИСАЊА ЗА ТРОШКОВЕ СУДСКИХ СПОРОВА

Извршена су резервисања за судске спрове по два спора које има Завод:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Резервисања за трошкове судских спорова	<u>69</u>	<u>1.107</u>
	<u>69</u>	<u>1.107</u>

25. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ

Одложене пореске обавезе у износу од 25 хиљада динара обухватају износ пореза на добит који се плаћају у наредним периодима по основу опорезивих привремених разлика.



	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Одложене пореске обавезе	<u>60</u>	<u>52</u>

Одложене пореске обавезе се односе на привремене разлике пореске и рачуноводствене амортизације.

26 ПРИМЉЕНИ АВАНСИ

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Примљени аванси од купаца у земљи	<u>33</u>	<u>62</u>

Примијени аванси, депозити и кауције на дан 31.12.2020. године износе РСД 33 хиљада и обухватају примљене авансе у износу од РСД 33 хиљада од осталих купаца.

27. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

Обавезе из пословања односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Добављачи у земљи	<u>529</u>	<u>266</u>

Обавезе према добављачима исказане на дан 31. децембра 2020. године у износу од РСД 529 хиљада односе се на, ТЕЛЕНОР Д.О.О. из Београда у износу од РСД 74 хиљаде динара Славко Лазић ПР ГРЕЕН ЦЕНТАР из Новог Сада у износу од 70 хиљада динара, Геодетска радња ГЕОМЕТАР из Аранђеловца у износу од 65 хиљада динара, ЈП НОВОСАДСКА ТОПЛАНА из Новог Сада у износу од РСД 57 хиљада динара, АКРИБИЈА ЦТ из Новог Сада у износу од 36 хиљада динара, ЦОНВЕСТ БРОКЕРСКО ДИЛЕРСКО ДРУШТВО из Новог Сада у износу од 25 хиљада динара, КОНТО ЕКСПРЕС БИРО ЗА КЊИГОВОДСТВО из Новог Сада у износу од 25 хиљада динара, ГЕОТЕРМИНУС из Новог Сада у износу од 25 хиљада динара ВА ВЕШТАК Андрија Вучинић ПР из Новог Сада у износу од 20 хиљада динара, ЈКП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА из Новог Сада у износу од РСД 18 хиљада динара, УР ЗЛАТИБОРСКО КОД ВУКШЕ из Новог Сада у износу од РСД 16 хиљада динара, ЈП ИНФОРМАТИКА из Новог Сада у износу од РСД 16 хиљада динара, ПРО-ГРАД ХИБЕРТ ФРАЊО ПР из Суботице у износу од 13 хиљада динара, УР СРЂАН ТОПАЛОВИЋ ПР из Новог Сада у износу од 10 хиљада динара ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“ из Београда у износу од 9 хиљада динара, Рачуноводство ДОО из Београда у износу од 9 хиљада динара и остала правна лица у износу од РСД 41 хиљаду динара.

Усаглашеност стања обавеза према добављачима за 2020. годину је 99%.



28. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Остале краткорочне обавезе односе се на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Обавезе за нето зараде и накнаде зарада	536	785
Друге обавезе		
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима – судски вештачи по уговору	16	16
Обавезе према запосленима	9	12
	<u>25</u>	<u>28</u>
	<u>561</u>	<u>813</u>

29. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

Обавезе по основу пореза на додату вредност се односе на:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Обавезе за порез на додату вредност по издатим фактурама по општој стопи	<u>612</u>	<u>833</u>

30. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Обавезе по основу пореза из резултата	-	-
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	28	28
	<u>28</u>	<u>28</u>

Обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине односе се на обавезе по основу уговора са спољним сарадницима.

31. СУДСКИ СПОРОВИ

Вредност судских спорова које се воде против Друштва на дан 31. децембар 2020. године износи РСД 69 хиљада.

32. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ И ЦИЉЕВИ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Управљање ризиком капитала

Не постоји формални оквир за управљање ризиком капитала Друштва. Руководство Друштва разматра капитални ризик, на основама ублажавања ризика и уверења да ће Друштво бити у могућности да одржи принцип сталности пословања, истовремено максимизирајући повећање профита власника, преко оптимизације дуга и капитала. Структура капитала Привредног друштва састоји се од дуговања, готовине и готовинских еквивалената и капитала.



Лица која контролишу финансије на нивоу Друштва испитују структуру капитала на годишњем нивоу.

Показатељи задужености Друштва са стањем на крају године били су следећи:

	У хиљадама РСД	
	2020.	2019.
Задуженост	-	-
Готовина и готовински еквиваленти	1.798	550
Нето задуженост	(1.798)	(550)
Капитал а)	5.711	5.710
Рацио нето дуговања према капиталу	-	-

а) Капитал укључује акцијски капитал, резерве и акумулирани добитак.

Значајне рачуноводствене политике у вези са финансијским инструментима

Детаљи значајних рачуноводствених политика, као и критеријуми и основе за признавање прихода и расхода за све врсте финансијских средстава и обавеза обелодањени су у напомени 3 ових финансијских извештаја.

Категорије финансијских инструмената

	У хиљадама РСД	
	2020.	2019.
Финансијска средства		
Потраживања по основу продаје	5.448	7,492
Потраживања из специфичних послова	1	1
Друга потраживања	45	668
Готовина и готовински еквиваленти	1.798	550
	7.292	8.711
Финансијске обавезе		
Обавезе према добављачима, без примљених аванса	529	266
Остале краткорочне обавезе	561	813
	1.090	1.079

Основни финансијски инструменти Друштва су готовина и готовински еквиваленти, потраживања, обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе чија је основна намена финансирање текућег пословања Друштва. У нормалним условима пословања Друштво је изложено ниже наведеним ризицима.

Циљеви управљања финансијским ризицима

Финансијски ризици укључују тржишни ризик (девизни и каматни), кредитни ризик и ризик ликвидности. Финансијски ризици се сагледавају на временској основи и



превасходно се избегавају смањењем изложености Друштва овим ризицима. Друштво не користи никакве финансијске инструменте како би избегло утицај финансијских ризика на пословање из разлога што такви инструменти нису у широкој употреби, нити постоји организовано тржиште таквих инструмената у Републици Србији.

Тржишни ризик

У свом пословању Друштво је изложено финансијским ризицима од промена курса страних валута и промена каматних стопа.

Изложеност тржишном ризику се сагледава преко анализе сензитивности. Није било значајних промена у изложености Друштва тржишном ризику, нити у начину на које Друштво управља или мери тај ризик.

Девизни ризик

Друштво је изложено девизном ризику првенствено преко готовине који су деноминирани у иностраној валути. Друштво не користи посебне финансијске инструменте као заштиту од ризика, обзиром да у Републици Србији такви инструменти нису уобичајени.

Стабилност економског окружења у којем Друштво послује, у великој мери зависи од мера Владе у привреди и постојања одговарајућег правног и законодавног оквира.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза исказаних у иностраној валути на датум извештавања у Друштво била је следећа:

	Средства		Обавезе	
	31. децембар 2020.	31. децембар 2019.	31. децембар 2020.	31. децембар 2019.
ЕУР	46-	175	-	-

У хиљадама РСД

Друштво је осетљиво на промене девизног курса евра (ЕУР). Следећа табела представља детаље анализе осетљивости Друштва на пораст и смањење од 10% курса динара у односу на дату страну валуту. Стопа осетљивости се користи при интерном приказивању девизног ризика и представља процену руководства разумно очекиваних промена у курсевима страних валута. Анализа осетљивости укључује само не намирена потраживања и обавезе исказане у иностраној валути и усклађује њихово превођење на крају периода за промену од 10% у курсевима страних валута. Позитиван број из табеле указује на повећање резултата текућег периода у случајевима слабљења динара у односу на валуту о којој се ради. У случају јачања динара од 10% у односу на страну валуту, утицај на резултат текућег периода био би супротан оном исказаном у претходном случају. Главни разлог за наведено лежи у чињеници да Друштво има претежно кратку позицију у валути, те су стога обавезе у иностраној валути далеко веће од потраживања у истој.

	31. децембар 2020.	31. децембар 2019.	31. децембар 2019.	У хиљадама РСД 31. децембар 2018.
	10%	10%	(10%)	(10%)
ЕУР	5	17	-	-



Ризик од промене каматних стопа

Друштво је изложено ризику од промене каматних стопа на средства и обавезе код којих је каматна стопа варијабилна. Овај ризик зависи од финансијског тржишта те Друштво нема на располагању инструменте којим би ублажило његов утицај.

Књиговодствена вредност финансијских средстава и обавеза на крају посматраног периода дата је у следећем прегледу:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
Финансијска средства		
<i>Некаматносна</i>		
Потраживања по основу продаје	5.448	7.492
Потраживања из специфичних послова	1	1
Друга потраживања	45	668
Готовина и готовински еквиваленти	1.798	550
	7.292	8.711
Финансијске обавезе		
<i>Некаматносна</i>		
Обавезе према добављачима, без примљених аванса	529	266
Остале краткорочне обавезе	561	813
	1.090	1.079

Кредитни ризик

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Друштву измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак за Друштво. Изложеност Друштва овом ризику ограничена је на износ потраживања од купаца на дан биланса.

Најзначајнија бруто потраживања од купаца представљена су у следећој табели:

	2020.	У хиљадама РСД 2019.
БГ РЕАЛ ЦОНСУЛТИНГ Београд	2.280	2.280
Виши суд Краљево	1.708	1.708
Вуковић Цоммерце 2015 доо Футог	860	860
Адвокат Иван.Ж.Мијатов Београд	738	768
Основни суд Сремска Митровица	515	515
Основно јавно тужилаштво у Јагодини	372	144
Основно јавно тужилаштво Рума	321	321
Основни суд у Новом Саду	280	278
Привредни суд у Београду	254	254
Основни суд у Крушевцу	216	282
Остали	2.961	4.018
	10.505	11.428



Структура потраживања од купаца на дан 31. децембра 2020. године приказана је у табели која следи:

	У хиљадама РСД		
	Бруто изложеност	Исправка вредности	Нето изложеност
Недоспела потраживања од купаца		-	
Доспела, исправљена потраживања од купаца	5.057	(5.057)	-
Доспела, неисправљена потраживања од купаца	5.448	-	5.448
	10.505	(5.057)	5.448

Доспела, неисправљена потраживања од купаца

Друштво на дан 31. децембра 2020. године није извршило обезвређење потраживања од купаца за доспела потраживања у износу од РСД 5.448 хиљада јер је утврдило да није дошло до промене у кредитној способности комитената, да су потраживања обезбеђена одговарајућим финансијским инструментима и да ће потраживања у наведеном износу бити наплаћена.

Управљање обавезама према добављачима

Обавезе према добављачима на дан 31. децембра 2020. године исказане су у износу од РСД 529 хиљада (31. децембра 2019. године РСД 266 хиљада).

Ризик ликвидности

Коначна одговорност за управљање ризиком ликвидности је на руководству Друштва које је успоставило одговарајући систем управљања за потребе краткорочног, средњорочног и дугорочног финансирања Друштва као и управљање ликвидношћу. Друштво управља ризиком ликвидности одржавајући одговарајуће новчане резерве континуираним праћењем планираног и стварног новчаног тока, као и одржавањем адекватног односа доспећа финансијских средстава и обавеза.

Табеле ризика ликвидности и кредитног ризика

Следеће табеле приказују детаље преосталих уговорених доспећа финансијских средстава. Приказани износи засновани су на недисконтованим токовима готовине насталим на основу финансијских средстава на основу најранијег датума на који ће Друштво бити у могућности да потраживања наплати.



Доспећа финансијских средстава

У РСД
31.12.2020.

	Мање од месец дана	1-3 месеца	Од 3 месеца до једне године	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
Некаматонсна	7.292	-	-	-	-	7.292

У РСД
31.12.2019.

	Мање од месец дана	1-3 месеца	Од 3 месеца до једне године	Од 1 до 5 година	Преко 5 година	Укупно
Некаматонсна	8.711	-	-	-	-	8.711

Следеће табеле приказују детаље преосталих уговорених доспећа обавеза Друштва. Приказани износи засновани су на недисконттованим токовима готовине насталим на основу финансијских обавеза на основу најранијег датума на који ће Друштво бити обавезно да такве обавезе намири.

Доспећа финансијских обавеза

У РСД
31.12.2020.

	Мање од месец дана	1-3 месеца	Од 3 месеца до једне године	Од 1 до 5 година	Укупно
Некаматонсне	562	-	-	-	562

У РСД
31.12.2019.

	Мање од месец дана	1-3 месеца	Од 3 месеца до једне године	Од 1 до 5 година	Укупно
Некаматонсне	314	-	-	-	314

Фер вредност финансијских инструмената

Следећа табела представља садашњу вредност финансијских средстава и финансијских обавеза и њихову фер вредност на дан 31. децембра 2020. и 31. децембра 2019. године.



	31.децембар 2020.		31.децембар 2019.	
	Књиговодствена вредност	Фер вредност	Књиговодствена вредност	Фер Вредност
Финансијска средства				
Потраживања по основу продаје	5.448	5.448	7.492	7.492
Потраживања из специфичних послова	1	1	1	1
Друга потраживања	45	45	668	668
Готовина и готовински еквиваленти	1.798	1.798	550	550
	7.292	7.292	8.711	8.711
Финансијска обавезе				
Обавезе према добављачима, без примљених аванса	529	529	266	266
Остале краткорочне обавезе	561	561	813	813
	1.090	1.090	1.079	1.079

Претпоставке за процену тренутне фер вредности финансијских инструмената

Обзиром на чињеницу да не постоји довољно тржишно искуство, стабилност и ликвидност у куповини и продаји финансијских средстава и обавеза, као и обзиром на чињеницу да не постоје доступне тржишне информације које би се могле користити за потребе обелодањивања фер вредности финансијских средстава и обавеза, коришћен је метод дисконтовања новчаних токова. При коришћењу ове методе вредновања, користе се каматне стопе за финансијске инструменте са сличним карактеристикама, са циљем да се добије релевантна процена тржишне вредности финансијских инструмената на дан биланса.

Претпоставке коришћене за процену текуће фер вредности су и да књиговодствена вредност краткорочних потраживања од купаца и обавеза према добављачима апроксимира њиховој фер вредности због тога што доспевају за плаћање/наплату у релативно кратком периоду.



33 ТРЕНУТНА ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА И ЊЕН УТИЦАЈ НА ДРУШТВО

Пословање Друштва је под утицајем финансијске кризе и погоршаних привредних услова. Због садашње кризе на глобалном тржишту и њеног утицаја на српско тржиште, за очекивати је да ће Друштво пословати у отежаним и неизвесним привредним околностима. Утицај кризе на пословање Друштва тренутно није могуће у потпуности предвидети, те је стога присутан елемент опште неизвесности.

Потенцијалне последице финансијске кризе на пословање Друштва, могу да се огледају у отежаним могућностима Друштва да обезбеди додатне изворе средстава, посебно нове кредитне линије. Отежан приступ кредитним линијама би била и дугорочна последица, која према мишљењу руководства Друштва, не може имати пресудан утицај на пословање Друштва.

Погоршање пословне ситуације у земљи ће вероватно утицати на положај одређених грана делатности, као и на способност неких клијената да сервисирају своје обавезе, што може утицати на исправке вредности и резервисања по основу потенцијалних губитака Друштва, као и на друга подручја у којима се од руководства Друштва очекује да даје процене, те се стварни износи по том основу могу разликовати од процењених.

34. ПОРЕСКИ РИЗИЦИ

Порески закони Републике Србије се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Друштва могу се разликовати од тумачења руководства. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Друштву може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата. Период застарелости пореске обавезе је пет година. То практично значи да пореске власти имају права да одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

35. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Средњи курсеви за девизе, утврђени на међубанкарском тржишту девиза, примењени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, за поједине главне валуте су били следећи:

		31. децембар 2020.	31. децембар 2019.
ЕУР	1	117,5802	117,5928